

PROGRAMME STRATÉGIQUE TRANSVERSAL

**2024
-2030**



Introduction

Le Programme Stratégique Transversal (PST) constitue, conformément au Code de la démocratie locale et de la décentralisation ainsi qu'à la loi organique des CPAS du 8 juillet 1976, un outil de pilotage central de l'action publique locale. Il permet à chaque commune, en début de législature, de donner corps à une vision politique claire et de la traduire en objectifs, projets et actions concrètes.

À Braine-l'Alleud, nous avons choisi de poursuivre la voie tracée lors de la législature précédente (2018-2024) : un PST unique et intégré, élaboré conjointement par la Commune et le CPAS. Ce choix, qui inspire désormais d'autres pouvoirs locaux, illustre notre volonté de placer l'imagination au cœur de l'action publique.

Dans un contexte difficile - pour rester optimiste - où la gestion locale doit conjuguer agilité, efficacité et proximité, nous affirmons qu'une administration performante ne peut se contenter de subir : elle innove, elle se réinvente, elle prend son destin en main, quitte à assumer de se recentrer sur l'essentiel lorsque les circonstances l'exigent, avec l'intérêt collectif pour objectif.

Le PST 2019-2024 a démontré la solidité de notre gouvernance : malgré des crises inédites, dont la pandémie de Covid-19 qu'il a fallu gérer, 88 % des projets ont avancé de manière significative ou ont été entièrement réalisés. Dans le même temps, nous avons confirmé notre capacité à conjuguer rigueur et qualité de vie, en hissant Braine-l'Alleud comme la commune la moins taxée de Wallonie (IPP réduit à 5,5 % en 2024), et en devenant celle où l'on vit le mieux en Brabant wallon¹.

Le nouveau PST 2024-2030 s'inscrit donc, sans surprise, dans cette continuité. Plus qu'un document administratif, il constitue à la fois un cadre de planification structurant et un outil d'adaptation pragmatique.

Comme l'a rappelé récemment le Ministre des Pouvoirs locaux dans sa réponse à une question parlementaire sur l'évolution du PST, l'outil conserve toute son utilité, mais sa mise en œuvre doit désormais faire preuve de davantage de réalisme et de souplesse. Il a souligné que « *le PST n'était pas rigide, mais un document évolutif et adaptable dans le temps* », dont la structure doit pouvoir s'adapter aux spécificités locales, aux ressources disponibles et aux « facteurs exogènes ». Cette approche nous a amenés à conserver une structure sérieuse, tout en acceptant que la profondeur d'analyse ou le degré de complétude puissent, à ce stade, différer de l'exercice précédent.

¹ 3^{ème} commune sur les 262 que compte la Wallonie.

SOHY Nicolas. « Où vit-on le mieux ? » *Moustique*, n° 41/5149 (Hebdo), 09.10.2024, pp. 16-24.

Les engagements que nous portons dans cette mandature – tels que définis dans la déclaration de politique générale du 17 février 2025 – s'inscrivent logiquement dans le prolongement des objectifs stratégiques du PST précédent :

1. Garantir la sécurité et la propreté dans la Commune
2. Maintenir et développer des infrastructures et des services collectifs de qualité pour tous
3. Préserver l'environnement notamment par le développement durable et la mobilité alternative
4. Mettre la citoyenneté au cœur de nos activités
5. Dynamiser l'économie locale et consolider notre statut de paradis fiscal par une gestion rigoureuse et moderne
6. Développer une politique d'action sociale efficace et innovante

Ces priorités ne sont pas de simples intentions. Elles se déclinent actuellement en 189 fiches-actions à découvrir dans les pages suivantes et traduisent notre volonté de bâtir, avec et pour les Brainois, une commune tournée vers l'action, toujours plus performante, résiliente et résolument ambitieuse pour ses habitants.

Le PST 2024-2030 est notre feuille de route : il engage le Collège communal, le Bureau permanent du CPAS, l'ensemble des agents et nos partenaires, mais aussi chaque citoyen qui contribue à la vitalité de Braine-l'Alleud. Si la destination est claire, le chemin pour y parvenir sera, comme toujours, semé d'obstacles, de ralentissements et de virages à négocier indépendants de notre volonté. C'est en restant déterminés, lucides et courageux que nous garderons le cap et que nous franchirons la ligne d'arrivée, sans jamais perdre de vue l'intérêt général.

N° 1	Conserver notre police communale afin que celle-ci reste intégralement dédiée à notre territoire
-------------	---

Thématique	Sécurité
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Zone de police
Agent traitant	Chef de Corps
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dès la création des zones de police, Braine-l'Alleud a pérennisé une zone monocommunale malgré un déséquilibre flagrant dans son financement : la part du financement fédéral = 23% et l'effort communal = 77%. L'objectif est de maintenir ce fonctionnement, alors qu'un plan global de fusion des zones est en cours d'élaboration sur le plan national, tout en répondant aux exigences des missions fédérales dans le cadre de la structure opérationnelle "intégrée".

Cette vision sera intégrée dans le futur PZS pour autant que d'ici là, l'organisation policière relevant de la compétence de l'autorité fédérale, le permette.

Commentaires pertinents

Dotation communale en 2019 : 5.145.000 €
Dotation communale en 2025 : 7.200.000 €

Données financières	7.200.000 €
Documentation utile	

N° 2	Maintenir l'ouverture de notre commissariat 24h/24 et 7j/7, contrairement à certaines communes voisines
-------------	--

Thématique	Sécurité
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Zone de police
Agent traitant	Chef de Corps
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le commissariat de police restera accessible 24h/24 et 7j/7 pour garantir une prise en charge immédiate des urgences et un accueil permanent du public. Des équipes sont présentes de manière continue pour offrir un service supérieur aux normes minimales des 7 fonctionnalités de base précisées dans les arrêtés royaux des 17.09.2001 et 16.10.2009.

Il s'agit de l'organisation actuelle du Commissariat qui se perpétuera, sous réserve du point 1.

Commentaires pertinents

Voir fiche n°1.

Données financières	
Documentation utile	

N° 3	Renforcer l'éclairage au niveau des passages piétons
-------------	---

Thématique	Sécurité
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	CRISTO Beatrice
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Un audit des passages piétons sera réalisé pour identifier les zones les moins bien éclairées. Un éclairage LED renforcé y sera éventuellement installé afin d'améliorer la visibilité et la sécurité des piétons. Les travaux seront planifiés selon les priorités identifiées.

Commentaires pertinents

Par exemple, renforcement de l'éclairage public au niveau des passages pour piétons suivants :

- celui face à l'école Anne-Marie, rue du Cimetière, 21 à Ophain
- ceux se trouvant de part et d'autre de l'entrée du site de l'école de la Vallée Bailly
- celui qui a été élargi à la rue au Gué, au croisement avec le chemin des Près d'Ophain

Données financières	
Documentation utile	

N° 4	Durcir la répression systématique contre les incivilités et les nuisances sonores
-------------	--

Thématique	Sécurité
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Zone de police
Agent traitant	LEUS Fabienne - ISMAILI Elie
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Cette priorité sera intégrée dans le futur PZS et nécessitera une collaboration étroite, comme c'est déjà le cas dans d'autres domaines de « nuisances », avec les agents constatateurs et sanctionneurs communaux.

L'objectif étant de renforcer la répression par le biais du Règlement général de police (RGP), des gardiens de la paix, de caméras, de campagnes de sensibilisation percutantes, et d'un renforcement des procédures de Sanctions Administratives Communales (SAC).

Commentaires pertinents

Mise à jour du Règlement général de police en cours de finalisation.

Données financières	
Documentation utile	

N° 5	Renforcer le lien entre le citoyen et la police par la création de nouveaux Partenariats Locaux de Prévention (PLP)
-------------	--

Thématique	Sécurité
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Zone de police
Agent traitant	Chef de Corps
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La sécurité des Brainois demeure une priorité absolue. Au-delà des forces de l'ordre, c'est la collaboration entre les habitants et la police locale qui peut s'avérer essentielle dans la lutte contre la criminalité, notamment les cambriolages. Cette collaboration prend la forme de Partenariats Locaux de Prévention (PLP).

Il s'agit d'une priorité de police préventive encore renforcée par rapport au passé. Si Braine-l'Alleud était la première commune en Brabant wallon à enregistrer la création d'un PLP en 2003, et qu'elle en compte désormais 6, nous souhaitons poursuivre la politique de prévention via ce mode de participation citoyenne.

A ce jour, 6 PLP existent à Braine-l'Alleud :

- Bois de Mai
- Clairbois - Sept Fontaines
- Les Culots
- Prince d'Orange
- Paradis
- Les Verts Prés (signature le 10.06.2025)

S'il existe une attente citoyenne de créer un PLP répondant à une analyse objective sur base de la délinquance enregistrée dans le périmètre visé, la zone de police met tout en œuvre pour répondre favorablement à la requête.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 6	Systématiser les patrouilles à pied et à vélo dans le centre-ville
-------------	---

Thématique	Sécurité
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Gardien de la Paix/Garde Champêtre Particulier
Agent traitant	BUCHELOT Michel
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Il est prévu d'organiser une présence sur le terrain une à deux fois par semaine, weekend compris. Ces présences pourront être assurées soit en solo (Gpaix/Gcpart/,mixte Gpaix et Gcpart) soit en trio en collaboration avec la zone de police, notamment dans le centre.

L'objectif principal est de garantir une visibilité dans l'espace public.

Selon les nécessités du terrain, la présence pourra être mobile, sous forme de patrouille, ou statique sur des lieux spécifiques comme les parcs ou les places publiques.

L'évaluation de ces actions sera réalisée lors des réunions de coordination hebdomadaires entre les équipes des Gpaix, Gcpart et la zone de police.

Un bilan régulier des moyens engagés (nombre de collaborateurs, volume horaire hebdomadaire) sera établi et adapté. Par exemple, la présence sera renforcée durant les périodes scolaires ou encore intensifiée à certains endroits précis du centre-ville afin de prévenir des phénomènes observés tels que, notamment, chiens non tenus en laisse ou abandon de déchets.

Un compte rendu mensuel sera transmis à la Direction générale. Ce rapport permettra d'identifier les thématiques prioritaires et les lieux spécifiques à intégrer dans les prochaines patrouilles, conformément aux directives de l'Autorité administrative.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 7	Poursuivre les aides en techno-prévention afin de lutter contre les cambriolages
-------------	---

Thématique	Sécurité
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Juridique
Agent traitant	VAN CUTSEM Isabelle
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

En vertu du règlement arrêté par le Conseil communal le 24.09.2001 relatif à l'attribution de primes à l'encouragement de la protection des habitations contre le cambriolage, tel que modifié en ses articles 4 et 5 par le Conseil communal du 22.04.2024, les primes dont question sont attribuées soit à toutes personnes ayant été victimes d'un cambriolage ou d'une tentative de cambriolage de leur habitation pour lesquelles un procès-verbal a été établi, soit à toutes personnes qui, au moment de la demande de prime, ont atteint 60 ans ou plus.

La prime s'élève à 25% des frais d'achat et/ou d'installation des moyens de sécurisation avec un maximum de 500,00 € par habitation.

Les demandes de primes sont adressées auprès du service Prévention Vols de la Zone de Police locale qui les centralise, constate sur place la mise en œuvre effective des mesures de sécurisation de l'habitation et examine les pièces justificatives jointes à ces demandes.

Les dossiers de demandes de primes sont ensuite transmis au service juridique de la Commune en vue de leur présentation au Collège communal et leur paiement.

Commentaires pertinents

Données financières	+/- 10.000 €
Documentation utile	

N° 8	Pour améliorer la sécurité de nos quartiers, mettre sur pied des permanences de terrain de la police à date fixe dans tous les quartiers de Braine-l'Alleud
-------------	--

Thématique	Sécurité
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Zone de police
Agent traitant	Chef de Corps
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Le gouvernement fédéral planche actuellement sur la réorganisation des services de police, entre autres via une révision de la dotation fédérale (norme de financement dite KUL) ainsi que des normes minimales dans les 7 fonctionnalités de base, dont celle de la « Proximité », qui prévoit actuellement un agent de quartier par tranche de 4.000 habitants. En fonction des normes organisationnelles et de la capacité globale du corps de police, ce point sera développé durant la législature actuelle et inscrite au sein du PZS.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 9	Augmenter le nombre de nos Gardes Champêtres Particuliers et de nos Gardiens de la Paix
-------------	--

Thématique	Sécurité
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Gardien de la Paix/Garde Champêtre Particulier
Agent traitant	BUCHELOT Michel
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Le projet consiste à renforcer l'effectif actuel afin d'améliorer la prévention, d'accroître la sécurité et de consolider le lien de proximité entre la population et les services communaux compétents en matière de sécurité, de protection de l'environnement et d'hygiène publique.

Les objectifs poursuivis sont les suivants :

- Maintenir et renforcer un fonctionnement coordonné en assurant des tâches de présence préventives et répressives sur le terrain
- Assurer la remontée d'informations opérationnelles pertinentes vers les services partenaires et notamment les services communaux et la zone de police locale.

Actuellement, sur les 6 Gpaix en fonction :

- 2 ETP sont mobilisés de façon saisonnière pour la lutte contre les frelons asiatiques
- 2 ETP polyvalents assurent les missions suivantes : mobilité, arrêt et stationnement, ordre public, festivités, problèmes de voisinage, incivilités environnementales
- 2 agents à temps partiel complètent l'équipe.

Le recrutement de Gpaix supplémentaires permettrait une présence plus régulière sur le terrain et la réalisation de davantage d'actions concrètes préventives et/ou répressives.

Le « service » Gcpart compte actuellement 1 agent à temps plein et 2 collaborateurs à temps partiel. Augmenter l'effectif permettrait une surveillance plus étendue du lundi au dimanche (jours fériés compris). À noter que les candidats doivent avoir suivi la formation ad hoc auprès d'une académie de police et que celle-ci peut être différée selon l'ouverture ou non d'une session d'instruction.

L'objectif est de développer la plus grande polyvalence possible pour tous.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 10	Renforcer la protection des professions sensibles (médecins, pharmaciens de garde, indépendants, commerçants, ...)
--------------	---

Thématique	Sécurité
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Zone de police
Agent traitant	Chef de Corps
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

A l'instar de ce qui est développé dans le domaine de la « jeunesse » et « de l'assistance aux victimes », par la création de « points de contact », cette attente sera évaluée et développée, sous réserve de la capacité globale et de l'organisation policière, lors de la législature communale entamée, coïncidant avec l'exercice et l'exécution du PZS.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 11	Pour renforcer la qualité de l'accueil, agrandir le commissariat de police
--------------	---

Thématique	Sécurité
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Zone de police
Agent traitant	Chef de Corps
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

L'agrandissement du commissariat est à l'ébauche afin d'augmenter la capacité globale de la zone de police. Une évaluation de l'organisation de la fonctionnalité « Accueil » sera mise sur pied dans le courant de l'exercice du PZS 2026-2031.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 12	Mettre sur pied une brigade canine composée de deux chiens policiers pour lutter contre le trafic de drogue
--------------	--

Thématique	Sécurité
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Zone de police
Agent traitant	Chef de Corps
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Deux inspecteurs de police "maître-chien" de patrouille ont été désignés par décision du Collège communal du 10.02.2025. L'agrégation des chiens ainsi que la formation des maîtres et de leurs adjoints canins prendra cours en 2026 et se poursuivra en 2027.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 13	Renforcer notre réseau de surveillance par l'installation de nouvelles caméras aux entrées de quartier
--------------	---

Thématique	Sécurité
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Zone de police
Agent traitant	Chef de Corps
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Conformément à la législation « caméras », la zone de police évaluera l'opportunité et la faisabilité de la vidéosurveillance sur la voie publique, en tenant compte des moyens budgétaires disponibles. Elle informera les autorités locales à partir de l'analyse géographique des faits infractionnels et dressera un inventaire complet du matériel existant, de son fonctionnement et des besoins identifiés.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 14	Pour la vie nocturne de nos jeunes, rétablir l'éclairage public les vendredis et samedis soir et les jours de fête
--------------	---

Thématique	Sécurité
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	CRISTO Beatrice
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La volonté était de rétablir l'éclairage public les vendredis, samedis et veilles de jours fériés en soirée afin de sécuriser les déplacements des jeunes et des autres usagers lors de leurs sorties nocturnes.

Suite aux échanges avec ORES sur la faisabilité de ce paramétrage et le coût que cela représente, il a été décidé de privilégier un rétablissement complet de l'éclairage public à partir de l'hiver 2025.

- Courrier de demande auprès d'ORES le 05.12.2024.
- Rencontre avec la Direction d'ORES Brabant wallon le 02.06.2025 afin d'envisager les différentes modalités.
- Décision de rétablir l'éclairage public chaque nuit à partir de l'hiver 2025 communiquée à ORES par courrier du 24.06.2025.
- Rétablissement prévu pour le 01.11.2025 d'après ORES.

La mesure a été coordonnée avec les communes avoisinantes et les services techniques de l'intercommunale ORES. Elle fera également l'objet d'un suivi énergétique et économique.

Commentaires pertinents

Fonctionnement quotidien présente un meilleur rapport coût/efficacité tant sur le plan financier qu'environnemental, en comparaison avec l'hypothèse initialement envisagée d'un rallumage limité aux week-ends.

Données financières	
Documentation utile	

N° 15	Sur base de notre expérience liée à la mise sur pied du plus grand champ solaire public de Wallonie, étudier la possibilité de mettre en place des communautés d'énergie
--------------	---

Thématique	Développement durable
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	TAILLER Jean-Charles
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Avec l'évolution du cadre légal, la Commune souhaite analyser concrètement la possibilité de créer une ou plusieurs communautés d'énergie locales. L'objectif est de permettre à plusieurs acteurs (commune, CPAS, écoles, citoyens, PME...) de partager l'électricité produite localement (principalement via les panneaux solaires) à un tarif avantageux.

Cela implique d'identifier les bâtiments producteurs d'énergie, d'analyser la faisabilité technique et financière, et de mettre en place un cadre juridique pour organiser le partage entre producteurs et consommateurs d'énergie.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 16	Proposer le nettoyage gratuit des panneaux photovoltaïques des ménages brainois afin d'améliorer la production d'électricité verte
--------------	---

Thématique	Développement durable
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	TAILLER Jean-Charles
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Cette mesure a pour objectif d'examiner en interne la manière la plus appropriée de soutenir les propriétaires de panneaux, en tenant compte des évolutions technologiques en matière de nettoyage, lequel contribue à améliorer leur efficacité et leur rendement.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 17	Finir dans les 5 ans la modernisation de l'éclairage public sur l'ensemble de notre territoire par le remplacement de tous les luminaires en LED
--------------	---

Thématique	Développement durable
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	CRISTO Beatrice
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Les gestionnaires de réseaux de distribution ont pour mission de remplacer l'ensemble des luminaires d'éclairage public communal par des sources économes en énergie d'ici 2030.

À Braine-l'Alleud, notre parc d'éclairage compte 6.299 points lumineux, ce qui nécessite la mise en place de programmes annuels de remplacement. Nous avons accéléré ce processus en mobilisant des budgets supplémentaires, notamment lorsque certaines communes ne parvenaient pas à les utiliser.

À ce jour, environ 70 % de notre parc est déjà équipé en LED. D'ici fin 2025, ce taux atteindra 83 %, ce qui nous permettra de finaliser la modernisation complète de notre éclairage public en 2026, soit plus de trois ans avant l'échéance fixée.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 18	Soutenir activement le citoyen dans l'utilisation rationnelle de l'énergie, notamment dans le domaine de l'isolation, de la cogénération, de pompes à chaleur, de chaudières plus performantes, etc.
--------------	---

Thématique	Développement durable
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	TAILLER Jean-Charles
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le conseiller en énergie est à la disposition de la population brainoise. Il fournit des conseils pour l'Utilisation Rationnelle de l'Energie (URE) permettant aux citoyens de découvrir des solutions pour réduire leur consommation d'énergie. Il prodigue également des conseils dans le cadre de projets de rénovation, offrant des orientations pertinentes pour une rénovation cohérente et efficace des logements.

Commentaires pertinents

Données financières	+/- 15.000 €
Documentation utile	

N° 19	Poursuivre l'octroi des primes pour l'achat de compostières
--------------	--

Thématique	Développement durable
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	MABOGE Myriam
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Attribution d'une prime communale de 40,00 € à toute personne domiciliée à Braine-l'Alleud qui justifie l'achat d'une compostière ou d'un système de compostage, qu'il soit extérieur ou intérieur.

Toutefois, il est envisagé de subordonner l'octroi de la prime à la participation préalable à une séance d'information obligatoire, organisée une fois par an, destinée à rappeler les bonnes règles d'utilisation et à prévenir notamment la prolifération de rats.

La prime serait alors versée uniquement aux participants.

Commentaires pertinents

Données financières	+/- 25.000 € (sur 6 ans)
Documentation utile	

N° 20	Poursuivre nos plans de rénovation énergétique des bâtiments communaux, notamment par l'installation de panneaux photovoltaïques sur les toits
--------------	---

Thématique	Développement durable
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	TAILLER Jean-Charles
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Il s'agit d'étudier, bâtiment par bâtiment, la faisabilité et le coût de l'installation de panneaux photovoltaïques sur les toits des bâtiments communaux et notamment celui du Commissariat de police. L'objectif reste de saisir chaque opportunité pertinente d'équipement qui se présente.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 21	Planter 4.000 arbres pendant la prochaine mandature
--------------	--

Thématique	Développement durable
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre BRAECKMAN Pascal SIMON Lena HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

L'intitulé est clair. Il faudra recenser tous les arbres plantés au cours de la législature actuelle afin de contribuer à la réalisation des objectifs du plan climat.

Commentaires pertinents

Les actions existantes répertoriées à cet égard sont : l'opération "Un enfant, un arbre", la création du "Bois du souvenir", la forêt "Miyawaki", les charges d'urbanisme. D'autres viendront s'ajouter au fur et à mesure.

Données financières	
Documentation utile	

N° 22	Octroi d'une prime pour la végétalisation urbaine, notamment sur le toit des bâtiments
--------------	---

Thématique	Développement durable
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Une prime communale pour la végétalisation urbaine, notamment des toits, serait une mesure efficace pour lutter contre les îlots de chaleur.

Les îlots de fraîcheur urbains réduisent la température grâce à l'ombre et l'évapotranspiration des végétaux. Ils améliorent la qualité de l'air, limitent la pollution et embellissent le cadre de vie. La végétalisation, incluant toitures, façades et espaces publics, favorise la biodiversité et rend la ville plus résiliente face au changement climatique.

Financer la végétalisation par une prime communale représente une solution incitative et efficace, surtout pour les toitures et murs végétalisés. Cette démarche soutient l'isolation thermique, réduit la consommation énergétique et valorise le patrimoine immobilier tout en offrant un effet positif sur le microclimat urbain.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 23	Octroi d'une prime pour la verdurisation des murs aveugles
--------------	---

Thématique	Développement durable
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

La végétalisation des murs aveugles apporte de nombreux bénéfices, notamment une amélioration du confort thermique, une isolation phonique, et une contribution majeure à la biodiversité. Ces dispositifs sont particulièrement adaptés pour maximiser l'efficacité des espaces verts là où l'emprise au sol est limitée.

Points de vigilance :

1. Choisir une palette végétale adaptée à l'orientation et au climat local.
2. Prévoir un système d'irrigation efficient, surtout pour les murs exposés au soleil.
3. Entretenir régulièrement les installations pour garantir leur pérennité et leur efficacité.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 24	Mettre en place une brigade spécialisée de jardiniers pour lutter contre les plantes invasives
--------------	---

Thématique	Développement durable
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre DE COENE David GILLAIN Jean-Pierre
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

La proposition est de permettre à quelques agents du service de bénéficier d'une formation spécifique afin de constituer en interne une équipe communale capable de lutter efficacement contre les plantes invasives (renouée du Japon, berce du Caucase, etc.) sur l'espace public.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 25	Maintenir le budget annuel de 2 millions pour poursuivre l'offre culturelle actuelle et son accessibilité à l'ensemble de la population
--------------	--

Thématique	Culture
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves VAN NUFFEL Kevin
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

En étoffant l'offre culturelle proposée à Braine-l'Alleud suite à la création de la Maison de la Culture, le spectre qualitatif et la diversification des projets culturels mis à disposition des citoyens est complet. Il s'étend de la lecture publique aux académies (Arts et Musique) en passant par les spectacles proposés par la Maison de la Culture et le Centre culturel dans le cadre de la poursuite de son contrat-programme.

Un budget annuel de 2.000.000 € y sera consacré.

Commentaires pertinents

Données financières	2.000.000 €
Documentation utile	

N° 26	Maintien du Contrat-Programme pour une bonne collaboration avec le Centre culturel
--------------	---

Thématique	Culture
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Secrétariat
Agent traitant	MAUROY Johnny
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

L'objectif est de garantir la pérennité et la qualité de l'offre culturelle à Braine-l'Alleud en maintenant un soutien substantiel au Centre culturel, dans le cadre du renouvellement de son contrat-programme pour la période 2026-2030. À l'issue des élections communales d'octobre 2024, la Commune s'est engagée à octroyer une subvention annuelle équivalente à celle de la Fédération Wallonie-Bruxelles, déduction faite des aides indirectes déjà apportées (mise à disposition de personnel, de locaux et de services techniques). Ce soutien constitue une condition indispensable à la reconnaissance du Centre culturel par la Fédération.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 27	Prévoir un éducateur (1 ETP) pour les 2 écoles communales, qui serait une personne relais de confiance pour les enfants
--------------	--

Thématique	Enseignement
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HIROUX Sophie
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

L'objectif est d'assurer un rôle de relais entre les accueillant(e)s extrascolaires, le personnel pédagogique et les élèves afin d'écouter les petits ou grands soucis. La fonction serait répartie sur base d'un mi-temps dans chaque école pour un total de 37h30 par semaine, sous réserve de l'octroi d'une subvention de la part de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 28	Donner des formations sur les premiers soins dans les écoles en collaboration avec les bénévoles de la Croix Rouge
--------------	---

Thématique	Enseignement
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HEEREN Michael
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Cette action vise à organiser des formations pratiques de premiers secours à destination des élèves et/ou des équipes pédagogiques dans les établissements scolaires de la Commune.

Elle se fait en collaboration avec la Croix-Rouge locale, qui met à disposition des formateurs certifiés. Deux options sont envisagées : soit former gratuitement du personnel aux outils de la Croix-Rouge, soit former les élèves de 5e et 6e primaires aux premiers gestes de secours via la formation payante « Benja-secouriste ».

Commentaires pertinents

Voir analyse comparative des deux options dans la rubrique « Documentation utile ».

Données financières	
Documentation utile	 FICHE N°28.pdf

N° 29	Travailler sur le décrochage scolaire en créant un annuaire d'adresses utiles
--------------	--

Thématique	Accueil Temps Libre (A.T.L.)
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Jeunesse
Agent traitant	HIROUX Sophie HUBERT Isabelle
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Mettre en place un annuaire recensant les acteurs locaux spécialisés dans l'accrochage scolaire, afin de faciliter l'identification rapide des ressources disponibles sur le territoire communal. Cet outil sera destiné aux enseignants, aux éducateurs et à tout professionnel en contact avec des élèves à risque de décrochage, pour leur permettre d'orienter les jeunes dès l'apparition des premiers signes de désengagement scolaire.

L'action vise également à développer une posture d'écoute active au sein des établissements scolaires, en outillant les intervenants éducatifs pour mieux détecter les signaux et mobiliser les partenaires adaptés.

Les partenaires potentiels sont « L'interlude » (projet « école Escalé »), l'ASBL « le Service de l'Accrochage Scolaire », l'AMO, la Maison des jeunes, etc. Des plateformes de partage d'expériences en Brabant wallon existent également.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 30	Sensibiliser de manière accrue contre le harcèlement, les comportements agressifs et/ ou additifs
--------------	--

Thématique	Enseignement
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HEEREN Michael HUBERT Isabelle
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Cette action s'inscrit dans le cadre du bien-être à l'école. L'objectif est de déployer un programme structuré de sensibilisation et de prévention des violences à l'école, à destination des élèves, des équipes éducatives et des parents. L'action vise à promouvoir un climat scolaire serein et bienveillant, en outillant les acteurs concernés pour mieux prévenir, détecter et gérer les situations de tension ou de violence.

Ce programme reposera sur des interventions ciblées, notamment sous forme de formations et d'ateliers, en collaboration avec des opérateurs spécialisés tels que le CECF (Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces), les équipes mobiles ou toute ASBL compétente en matière de bien-être scolaire.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 31	Sensibiliser aux troubles de l'apprentissage
--------------	---

Thématique	Enseignement
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HIROUX Sophie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

L'objectif est de développer une meilleure compréhension des troubles de l'apprentissage, en organisant des formations spécifiques via CECP (Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces) et des conférences en partenariat avec l'axe santé.

Il est également prévu une collaboration avec les logopèdes actifs au sein de l'Ecole des devoirs, afin qu'ils puissent accompagner les pédagogues et les orienter en cas de suspicion d'un trouble d'apprentissage chez un enfant.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 32	Créer des partenariats entre les sections techniques et les élèves du primaire
--------------	---

Thématique	Enseignement
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HIROUX Sophie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Créer des liens privilégiés entre les sections qualifiantes et/ou techniques de l'enseignement secondaire, notamment celles de l'Athénée, et les écoles primaires de la commune.

Dans ce cadre, des élèves et professeurs du secondaire pourraient intervenir dans les classes primaires pour proposer des démonstrations pédagogiques, favorisant ainsi la découverte concrète des métiers techniques et une sensibilisation aux différentes technologies.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 33	Promouvoir la création de potagers dans les écoles
--------------	---

Thématique	Enseignement
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HIROUX Sophie
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Soutenir la mise en place de potagers scolaires à visée pédagogique, en collaboration avec le service Environnement, les équipes éducatives et, le cas échéant, les Associations de parents.

Cette action sera mise en œuvre dans les établissements qui manifestent une volonté claire de s'engager dans ce type de projet. Une attention particulière sera portée à la capacité de l'école à assurer le suivi et la pérennité du potager dans le temps, condition essentielle à la réussite et à l'impact du projet.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 34	Organiser des sorties culturelles avec nos académies
--------------	---

Thématique	Culture
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	DUVIVIER Laurence
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Dans le cadre de l'organisation d'activités culturelles dans nos académies, il est proposé de permettre à la population brainoise d'accompagner les élèves et les enseignants des académies lors des visites culturelles, en fonction des places disponibles.
Le paiement de leur place resterait bien entendu, à leur charge.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 35	Montée en puissance du Parcours d'artistes, des Mérites culturels et des autres manifestations culturelles
--------------	---

Thématique	Culture
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Culture
Agent traitant	VAN NUFFEL Kevin
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans un souci de dynamiser et de soutenir toujours davantage la vie culturelle brainoise ainsi que de valoriser les talents locaux, la Commune souhaite renforcer ses actions afin d'accroître l'impact et la visibilité de plusieurs événements emblématiques tels que le parcours d'artistes, les mérites culturels, le salon de la littérature, ainsi que d'autres rendez-vous à vocation fédératrice et culturelle.

Le parcours d'artistes sera développé pour accroître sa notoriété au bénéfice des artistes locaux tout en élargissant la communication afin de toucher un public toujours plus varié, tant parmi les visiteurs que les participants.

Les mérites culturels feront également l'objet d'une réflexion visant à mettre encore plus en lumière les acteurs culturels du territoire, qu'ils soient professionnels ou amateurs, à travers une formule plus participative et visible, que ce soit pour les candidatures, mais également pour la soirée en tant que telle, comme par exemple une retransmission.

Le salon de la littérature sera étendu grâce à des animations variées, telles que des lectures d'extraits, des conférences ou des thématiques attractives, afin de toucher un public plus large.

Par ailleurs, certains événements déjà d'importance continueront à être soutenus, comme le Gala de Noël « What the Fun », qui se déroulera chaque année en fin d'année. Enfin, la Commune souhaite développer d'autres manifestations de plus grande envergure et populaire, en utilisant des lieux insolites ou originaux.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 36	Embellir les quartiers par la mise en place d'œuvres d'art dans l'espace public
--------------	--

Thématique	Culture
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Culture
Agent traitant	VAN NUFFEL Kevin
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Organiser l'embellissement de la Commune par l'installation de structures artistiques dans le but d'améliorer le cadre de vie. Trois œuvres pourraient d'ailleurs être installées prochainement.

Collaborer avec des artistes locaux pour créer un lien entre leurs œuvres et la population, attirer le regard et sensibiliser les passants à la culture.

Cette démarche pourrait également être mise en œuvre via la création d'appels à candidature.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 37	Renforcer la citoyenneté par l'organisation du Conseil communal consultatif des Enfants
--------------	--

Thématique	Enseignement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Jeunesse
Agent traitant	LIBERT Louise
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Le Conseil Communal Consultatif des Enfants (CCCE) est composé d'élus effectifs et d'élus suppléants de 5^{ème} et de 6^{ème} primaire de chaque école de Braine-l'Alleud, tous réseaux confondus.

Ces enfants sont élus en 5^{ème} primaire en tant que représentants des enfants de la Commune. Lors des différentes réunions, ils doivent amener les idées, les attentes et les demandes qu'ils auront récoltées auprès des enfants de leur classe, école ou quartier.

Il permet aux jeunes élus :

- d'être entendus par le monde des adultes
- de présenter des projets
- de participer à la vie et à la gestion communale
- de se préparer concrètement à être des citoyens actifs et responsables
- d'être associés aux projets les concernant
- d'être actifs dans leur apprentissage de la démocratie et de la citoyenneté.

Le but principal du conseil communal des enfants est d'éduquer ces enfants à la citoyenneté en créant des projets citoyens ayant un impact positif auprès de la commune de Braine-l'Alleud et ses citoyens.

Commentaires pertinents

C'est une action récurrente. Chaque début d'année scolaire une nouvelle élection est réalisée dans chaque école primaire de Braine-l'Alleud afin d'élire les nouveaux conseillers communaux enfants.

Données financières	5.000 €
Documentation utile	

N° 38	Organisation d'un symposium de sculptures basé sur des éléments naturels dans les différents parcs de la commune
--------------	---

Thématique	Culture
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Culture
Agent traitant	DELHAYE Gille - VAN NUFFEL Kevin
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

La commune propose de mettre en place une Biennale de sculptures dans les parcs communaux, en collaboration avec l'équipe pédagogique de l'École des Arts. Cet événement artistique prendra la forme d'une exposition tournante : chaque édition pourrait être accueillie dans un parc différent afin de valoriser l'ensemble des espaces verts et favoriser l'accès à l'art pour tous les citoyens.

La Biennale permettra aux artistes de présenter des œuvres sculpturales originales. Un concours artistique pourrait être organisé, dont le premier prix consisterait en l'exposition de l'œuvre gagnante dans l'espace public pour une durée à déterminer, renforçant ainsi la présence d'art dans la commune.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 39	Favoriser les projets pédagogiques de nos écoles
--------------	---

Thématique	Enseignement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HIROUX Sophie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le projet consiste à accompagner les enseignants dans leurs projets tout en leur apportant un soutien adapté. Chaque nouvelle rentrée scolaire permet de mettre en lumière des caractéristiques propres à chaque école comme le bien-être à l'école, l'initiation artistique, etc.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 40	Maintenir une alimentation saine et de qualité dans nos écoles
--------------	---

Thématique	Enseignement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HIROUX Sophie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Collaboration avec un chef cuisinier engagé pour la préparation de repas de saison à base de légumes frais. Grace au service environnement, un partenariat pour une démarche "zéro déchet" est mise en place. Prochainement, Les desserts seront majoritairement préparés en interne afin de garantir fraîcheur et qualité.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 41	Réhabiliter la mare de l'Estrée en mare pédagogique pour les élèves
--------------	--

Thématique	Biodiversité
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

L'objectif principal est de transformer la mare en outil éducatif pluridisciplinaire, permettant aux élève de découvrir la biodiversité locale, de comprendre les écosystèmes aquatiques, d'observer l'évolution des saisons et d'explorer les notions de développement durable.

Ce projet peut se décliner comme suit :

- le nettoyage et la remise en état de la mare, avec le respect des équilibres écologiques;
- la création de supports didactiques adaptés aux différents niveaux scolaires.

Commentaires pertinents

Données financières	5.000 €
Documentation utile	

N° 42	Dans le cadre du Parcours à l'Education Culturelle et Artistique, nous privilégions des initiations artistiques dans les écoles communales via des enseignants dédiés.
--------------	---

Thématique	Enseignement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HIROUX Sophie DUVIVIER Laurence
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Nos écoles favorisent l'accès à la Culture via les enseignants dédiés dans nos deux écoles communales.

Les enseignants suscitent l'intérêt des élèves en les accompagnant à des expositions, en invitant des artistes en classe, mais aussi en initiant les jeunes aux techniques artistiques.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 43	Développer l'offre de l'Accueil Temps Libre, notamment par rapport à l'inclusion et à la formation des accueillants extrascolaires
--------------	---

Thématique	Accueil Temps Libre (A.T.L.)
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Jeunesse
Agent traitant	GEORGES Muriel
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Une analyse des besoins est actuellement en cours afin d'adapter au mieux les actions à mettre en place. Toutefois, plusieurs axes de travail se dessinent déjà pour améliorer l'inclusion des enfants à besoins spécifiques dans les structures d'accueil extrascolaire et les stages :

- identifier les structures capables d'accueillir des enfants à besoins spécifiques
- accompagner les parents dans la recherche de stages adaptés à leur enfant
- préparer l'accueil de l'enfant en favorisant la mise en réseau des partenaires impliqués dans son accompagnement (informations à collecter et centraliser)
- créer un groupe de travail au sein de la Coordination ATL sur le thème de l'inclusion, à l'initiative d'acteurs comme l'ASBL Caravelles ou la File
- faciliter les échanges entre les parents et les professionnels
- assurer une formation régulière et adaptée du personnel encadrant
- rechercher des partenariats pour renforcer l'encadrement des enfants à besoins spécifiques, notamment lors des stages ou centres de vacances communaux.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 44	Pérenniser le Salon de l'enseignement secondaire
--------------	---

Thématique	Enseignement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HIROUX Sophie
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Lancé en 2023, le projet vise à pérenniser l'organisation annuelle du Salon de l'enseignement secondaire, destiné aux élèves de 6e primaire et à leurs parents. L'évènement réunit des écoles secondaires locales ainsi que des acteurs socio-éducatifs et bénéficie du soutien des Directions, en réponse aux attentes des parents et des futurs élèves.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 45	Accroître les collaborations artistiques et culturelles
--------------	--

Thématique	Culture
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Culture
Agent traitant	VAN NUFFEL Kevin
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le but d'enrichir et de diversifier l'offre culturelle à Braine-l'Alleud, le développement de relations avec les acteurs culturels locaux constitue une priorité. L'objectif est de favoriser les partenariats et les collaborations pour créer, produire et diffuser une large variété de spectacles, concerts et événements culturels en tous genres.

Toutes les formes artistiques sont concernées : théâtre populaire, de création, familial, amateur, spectacles d'humour sous toutes leurs formes, ainsi que des concerts de musique classique, jazz, hip-hop, rock, concerts de Noël et soirée des chœurs brainois.

Notre terreau est riche en associations : Centre d'expression et de créativité (CEC), Écoles Artistiques, A.S.B.L., qu'ils soient privés ou publics

Ces partenariats permettent également de répondre aux attentes et besoins des citoyens, en s'appuyant notamment sur des structures telles que "Notre Village", qui accueille des artistes, "Les Ateliers Créatifs de Lillois", ou encore la Fondation Bell'Arte.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 46	Création d'une nouvelle salle de spectacle au pôle culturel
--------------	--

Thématique	Culture
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	PIETERS Audrey
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Dans le cadre d'une réflexion globale sur la création d'un pôle culturel à Braine-l'Alleud, le projet consiste à établir un dossier de demande de subvention à introduire auprès de la Fédération Wallonie-Bruxelles (FWB), ce qui n'a pu se faire lors de la législature précédente.

Etapas du projet :

- Définition des balises du projet
- Estimation des acquisitions éventuelles
- Elaboration d'un avant-projet de construction / rénovation
- Prise de contact avec les pouvoirs subsidants.
- Détermination de l'enveloppe budgétaire et finalisation du dossier à déposer.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 47	Poursuivre la promotion de l'offre Accueil Temps Libre (ATL) pour les enfants de 2,5 à 12 ans
--------------	--

Thématique	Enseignement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Jeunesse
Agent traitant	HUBERT Isabelle GEORGES Muriel
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

L'objectif est d'informer les citoyens sur l'offre d'accueil destinée aux enfants de 2,5 à 12 ans durant leur temps libre et de renforcer sa visibilité, à travers la brochure "Place aux enfants" ainsi que les programmes de stage et de plaines de vacances diffusés par la Coordination Accueil Temps Libre. Il conviendrait en outre de procéder à une analyse des besoins en ATL afin de déterminer et hiérarchiser les actions à engager pour y répondre.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 48	Favoriser les contacts inter-réseaux
--------------	---

Thématique	Enseignement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HIROUX Sophie GEORGES Muriel
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Plusieurs initiatives sont visées pour favoriser les échanges entre écoles :

- Organisation d'un moment convivial (drink) réunissant l'ensemble des directions d'école, tous réseaux confondus, à l'occasion de la nouvelle année ou lors de partages d'expériences
- Intervention financière dans le cadre des avantages sociaux (accueil extrascolaire)
- Mise à disposition, sur demande et selon les disponibilités, de matériel pour les événements scolaires (par ex. fancy-fair)
- Renforcement du partenariat avec les écoles organisatrices d'accueil extrascolaire afin d'améliorer la qualité des services proposés et encouragement de la collaboration entre structures communales et non communales, notamment pour l'accueil des enfants le mercredi après-midi
- Mise à disposition de locaux, dans la mesure du possible, pour répondre aux besoins des écoles ou des structures partenaires.

Ces actions concrètes témoignent d'une volonté communale de soutenir activement les écoles et les opérateurs extrascolaires, dans une logique de coopération et de complémentarité.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 49	Mettre en place une prime à l'adoption d'un animal en refuge, dans le cadre de la politique communale en faveur du bien-être animal, afin d'encourager l'adoption d'animaux domestiques (chat ou chien) en refuge.
--------------	---

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	MABOGE Myriam SAX Floriane
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Il est proposé d'instaurer une prime communale destinée à toute personne domiciliée à Braine-l'Alleud qui adopte un animal dans un refuge agréé.

Le montant de la prime, à déterminer, sera fixé par adoption, sur présentation de la facture du refuge.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 50	Mise en place d'une interdiction pour l'abattage à domicile.
--------------	---

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Juridique
Agent traitant	ISMAILI Elie LEUS Fabienne
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Appliquer localement l'interdiction d'abattage à domicile d'ovins, caprins et porcins par les particuliers, conformément à la stratégie visée par la Région wallonne. Cette interdiction sera intégrée dans le cadre de l'actualisation du Règlement général de police communal.

L'objectif est de garantir le respect des normes de bien-être animal et de santé publique, en transférant ces pratiques vers des structures professionnelles agréées.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 51	Poursuivre la destruction gratuite des nids de frelons asiatiques pour protéger nos abeilles
--------------	---

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	CLEEREBAUT Jonathan
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Depuis avril 2024, la Commune propose un service gratuit permettant aux Brainois de solliciter rapidement l'intervention d'un neutralisateur dès la détection d'un nid de frelons, que ce soit dans un jardin privé ou dans l'espace public.

Cette initiative vise à protéger la biodiversité, en particulier les abeilles menacées par les frelons asiatiques, tout en garantissant aux habitants une intervention rapide et sans frais face à des nids potentiellement dangereux.

For du succès rencontré avec plusieurs centaines d'interventions par an et des retours très positifs de la population, le dispositif est naturellement reconduit, dans l'intérêt des Brainois et de la préservation de nos abeilles.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 52	Aménager les combles et clochers pour favoriser la biodiversité en réinstallant les chauves-souris et les rapaces.
--------------	---

Thématique	Biodiversité
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Cette action vise tout d'abord à recenser les combles et les clochers exploitables afin d'améliorer les possibilités de nichée des chauves-souris et rapaces en collaboration avec des experts dans le domaine et l'A.S.B.L. Kick Belgium.

Des aménagements simples seront ensuite envisagés en concertation avec les acteurs précités.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 53	Maintien du statut de commune "Maya" et prise en charge de 30% des frais à l'installation d'une ruche.
--------------	---

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

La Commune poursuit son engagement issu du label « Maya », bien que celui-ci n'existe plus formellement, en soutenant concrètement la protection des pollinisateurs. À ce titre, elle prendra, à terme, en charge 30 % des frais liés à l'installation d'une ruche sur le domaine privé, contribuant ainsi au développement de l'apiculture locale et au renforcement de la biodiversité.

Commentaires pertinents

Données financières	+/- 10.000 €
Documentation utile	

N° 54	En concertation avec le secteur, créer un service de vétérinaire de garde pour répondre aux urgences communales
--------------	--

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

En concertation avec le secteur, la Commune souhaite instaurer une collaboration avec un médecin vétérinaire afin d'assurer une réponse rapide et appropriée aux demandes urgentes et/ou spécifiques de l'Administration, notamment en matière de bien-être animal.

Il y a lieu de souligner que, lors de la précédente législature, des démarches avaient été entreprises en ce sens, mais que les professionnels étaient peu enclins à assurer cette « garde communale ». L'action vise donc à relancer cette initiative.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 55	Dans le cadre de la politique communale en faveur du bien-être animal, il serait intéressant de proposer aux habitants de la commune une prime pour la stérilisation de leurs chiens et chats errants
--------------	--

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	MABOGE Myriam
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

La stérilisation des chats et des chiens présente plusieurs avantages importants pour le bien-être animal. Elle permet d'abord de lutter contre la surpopulation animale, qui entraîne chaque année de nombreux abandons et la saturation des refuges. En limitant les naissances non désirées, on réduit le risque de maltraitance et d'euthanasie liées à un manque de solutions d'accueil.

La stérilisation a également des bénéfices directs sur la santé des animaux : elle diminue le risque de certaines maladies et peut contribuer à un comportement plus stable, réduisant par exemple l'agressivité ou les fugues.

Dans le cas de chiens errants, si le propriétaire peut être identifié, une prime pour la stérilisation pour lui être octroyée en forme d'incitant. En ce qui concerne les chats par contre, il s'agit d'une obligation légale.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 56	Créer et entretenir des abris pour les chats errants, leur offrant ainsi un refuge sûr et protégé
--------------	--

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

La Commune analysera les sites communaux susceptibles d'accueillir des aménagements adaptés (cimetières, parcs, ...) afin d'améliorer la qualité de vie des chats errants présents sur le territoire. Concrètement, des abris leur seront installés, offrant un refuge sûr et protégé.

Le dispositif retenu devra rester simple à mettre en œuvre et facile à entretenir, afin d'assurer son efficacité et sa pérennité.

Commentaires pertinents

Données financières	4.000 €
Documentation utile	

N° 57	Mise en place d'un référent pour le bien-être animal qui constitue un point de contact à l'Administration et d'un policier formé à ces compétences particulières
--------------	---

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Il existe, au sein de la zone de police, un référent pour les matières relatives au « Bien-être animal » ainsi que pour les infractions environnementales. Cette mission est assurée par le 1er Inspecteur principal, Monsieur Christian VANDEVELDE.

Afin de renforcer la coordination entre les services, un point de contact spécifique pour le bien-être animal existe également au sein de l'Administration communale. Cette fonction est assurée par Madame Floriane SAX.

L'objectif poursuivi est de travailler en bonne collaboration non seulement avec la zone de police, mais également avec les services régionaux compétents, dans un esprit de complémentarité et de réactivité, afin de garantir un suivi rigoureux et efficace des situations signalées, qu'il s'agisse notamment de problématiques de maltraitance, d'agressivité animale ou d'autres atteintes au bien-être animal.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 58	Coopération étroite entre les acteurs locaux (Police, Gardiens de la Paix, Gardes Champêtres et Administration communale) pour lutter contre la maltraitance animale
--------------	---

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Gardien de la Paix/Garde Champêtre Particulier
Agent traitant	BUCHELOT Michel
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le but est d'optimiser le processus de l'alerte en cas de maltraitance animale en favorisant les échanges d'informations en temps réel, notamment par :

- le relais efficace avec le référent officier de police locale « Bien-être animal »
- l'adaptation de la réactivité grâce à la mise en place d'enquêtes de terrain de manière coordonnée
- la remontée rapide des informations recueillies sur le terrain afin de permettre une intervention ciblée visant à atténuer les conséquences d'une situation préjudiciable pour l'animal victime de maltraitance.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 59	Poursuivre les actions en faveur des animaux : marche parrainée pour leur protection, soutien à la marche et aux activités Galgo, ...
--------------	--

Thématique	Bien-être animal
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

L'objectif est de perpétuer les actions diverses en faveur du bien-être animal :

- sensibilisation générale via différents supports de communications (affiches, Echo du Hain, etc.) en donnant une visibilité la plus large aux associations de défense des animaux
- maintenir la balade canine et soutenir toutes initiatives similaires, qui sont autant de moments privilégiés permettant de renforcer le lien entre les habitants et leurs animaux
- mise à disposition de stickers à coller sur sa façade à destination des services de secours afin de signaler la présence éventuelle d'un animal de compagnie
- soutien à l'application « Animal Research » et invitation à adapter le statut de l'animal du mode "privé" au mode "public" via les plateformes en ligne [online.dogid.be](https://www.online.dogid.be) ou [online.catid.be](https://www.online.catid.be) pour permettre aux services habilités de contacter directement le propriétaire d'un animal perdu

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 60	Continuer à permettre à chaque Brainois de pratiquer le sport de son choix dans les meilleures conditions d'infrastructures et financières
--------------	---

Thématique	Sport
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La commune de Braine-l'Alleud dispose déjà de nombreuses infrastructures et clubs sportifs (basket, football, natation, athlétisme, etc.), mais la demande croît, notamment en ce qui concerne les sports émergents.

L'enjeu consiste à garantir un accès inclusif et équitable pour tous (âge, niveau, moyens financiers).

L'enjeu stratégique consiste à renforcer l'attractivité de la ville comme pôle sportif de référence.

Les objectifs principaux sont :

- une accessibilité des infrastructures : qualité, sécurité, disponibilité et développement éventuel de nouvelles installations.
- une accessibilité financière : tarifs attractifs, aides et partenariats pour les familles, soutien aux publics précarisés.
- une offre sportive diversifiée : disciplines classiques et nouvelles pratiques, soutien aux clubs pour se développer.
- Une meilleure gestion des espaces et collaboration entre clubs.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 61	Créer un lieu consacré à la pratique du Padel au stade
--------------	---

Thématique	Sport
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Face à l'engouement croissant pour le padel et à la demande grandissante en infrastructures, la Commune souhaite permettre la pratique de ce sport sur son territoire. Dans cette optique, la recherche d'un site approprié est en cours en tenant compte de plusieurs critères essentiels : limitations maximale des nuisances pour le voisinage, accessibilité, disponibilité foncière, présence d'un parking, faisabilité technique, etc.

Commentaires pertinents

Données financières	2.500.000 €
Documentation utile	

N° 62	Soutenir, en partenariat public-privé, le projet d'installation d'un golf 9 trous à la chaussée de Nivelles pour compléter l'offre sportive et démocratiser la pratique du golf
--------------	--

Thématique	Sport
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Un projet privé est à l'étude en vue de développer une académie de golf comprenant un hôtel et un parcours de 9 trous, sur le territoire de Braine-l'Alleud.

Le site envisagé se situe à proximité du stade communal sur des terrains situés en zone agricole au Plan de secteur (terrains sis Chaussée de Nivelles, 166 / ancienne propriété de la Marquise de Murga).

Conformément à la réglementation environnementale applicable aux infrastructures de golf, le porteur de projet devra réaliser une étude d'incidences sur l'environnement préalablement au dépôt d'une demande de permis d'urbanisme.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 63	Travailler sur une simplification des subsides aux clubs en maintenant le haut niveau de subside actuel
--------------	--

Thématique	Sport/Subsides
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La politique de liquidation des subsides sportifs sera simplifiée en versant une première tranche du subside annuel (année civile) durant le premier semestre, sur base des documents reçus en N-1. Le solde sera versé en fonction des occupations réelles en fin d'année.

Commentaires pertinents

Données financières	400.000 €
Documentation utile	

N° 64	Développer le Handisport en fonction des demandes de club
--------------	--

Thématique	Sport
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre du développement du handisport en fonction des demandes des clubs, la commune accueille le Cardinal Mercier Archery (CMA) au sein de ses infrastructures. Ce club dispose d'un créneau hebdomadaire au Hall omnisport communal, chaque jeudi soir. Le CMA est affilié à la Ligue Handisport, tout comme le Club de Tennis de Table (C.T.T.), renforçant ainsi l'inclusion et l'accessibilité des activités sportives pour tous.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 65	Rénover le terrain synthétique existant au Complexe sportif et y créer un deuxième terrain
--------------	---

Thématique	Sport
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le remplacement du tapis sur le T2 nécessite la vérification des fondations.

Préalablement au lancement du marché, un test de portance et de pénétration des eaux doit être réalisé pour définir précisément le périmètre d'intervention et le budget y afférent.

Commentaires pertinents

Données financières	+/- 300.000 €
Documentation utile	

N° 66	Rénover la salle de danse au Hall Omnisports
--------------	---

Thématique	Sport
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Il s'agit d'assurer la remise en état par le remplacement des châssis dégradés afin d'améliorer tant l'isolation que la sécurité et l'esthétique du bâtiment.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 67	Réaliser un parcours santé à Bois-Seigneur-Isaac
--------------	---

Thématique	Sport
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	BRAECKMAN Pascal
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

La localisation du parcours santé, défini comme un dispositif aménagé permettant la pratique d'exercices physiques et de prévention en matière de bien-être, est envisagée le long des chemins et sentiers existants, avec une intégration possible du terrain situé avenue des 20 Bonniers ainsi qu'un tronçon vers la N28. Néanmoins, l'implantation exacte, le balisage et les éventuels aménagements (mobilier urbain, signalétique, éclairage, etc.) restent à définir.

Une réunion est prévue prochainement avec les riverains.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 68	Installer de nouveaux gradins dans la salle du basket
--------------	--

Thématique	Sport
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La salle de basket connaît aujourd'hui une fréquentation importante, mais ses gradins ne répondent plus aux besoins actuels. Trop anciens, inconfortables et de capacité limitée, ils constituent un frein à la qualité de l'accueil du public.

Le projet prévoit leur remplacement par des gradins modernes, confortables et modulables, afin d'adapter la salle aux différents types d'événements. Cette rénovation apportera davantage de confort et de sécurité aux spectateurs, tout en soutenant les clubs sportifs locaux.

Commentaires pertinents

Une réparation urgente a été effectuée en juillet 2025, avec une garantie de deux ans. Parallèlement, le cahier spécial des charges est en cours d'élaboration en vue du remplacement complet des gradins dans un avenir relativement proche.

Données financières	300.000 €
Documentation utile	

N° 69	Couvrir les tribunes du terrain de football
--------------	--

Thématique	Sport
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Les tribunes actuelles du terrain de football, à ciel ouvert, exposent spectateurs et officiels aux intempéries. Il est donc prévu de les remplacer par des tribunes couvertes. L'objectif consiste à offrir plus de confort et de sécurité au public, même par mauvais temps, tout en respectant les normes d'accessibilité et de sécurité. Cette rénovation renforcera l'attractivité du stade et permettra d'accueillir des compétitions régionales ou nationales.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 70	Réaliser une réfection des tribunes près de la piste d'athlétisme
--------------	--

Thématique	Sport
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Les tribunes actuelles du terrain de football et d'athlétisme présentent un inconfort pour le public : exposition aux intempéries et risques de chutes.

Le projet vise en priorité à garantir des installations sûres, offrant également une protection efficace contre la pluie, le vent, le soleil et les orages.

La future structure devra assurer stabilité et accessibilité pour tous, y compris les personnes à mobilité réduite. Elle offrira également un meilleur confort et une visibilité optimale.

Commentaires pertinents

Données financières	À déterminer
Documentation utile	

N° 71	Agrandir le Boulodrome pour créer une 9ème piste
--------------	---

Thématique	Sport
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Le boulodrome actuel dispose de 8 pistes, régulièrement occupées lors des entraînements, compétitions et événements. Cette affluence soutenue témoigne du dynamisme de la discipline à Braine-l'Alleud, mais engendre parfois une saturation qui limite l'accès pour l'ensemble des joueurs.

Dans ce contexte, et compte tenu du fait que la pétanque bénéficie déjà d'une infrastructure appréciable sur le territoire communal, il convient de mettre en balance tout projet d'extension avec les ressources disponibles et les priorités générales de la commune.

L'ambition reste de maintenir la capacité d'accueil des compétitions officielles et de soutenir la convivialité intergénérationnelle propre à ce sport.

Commentaires pertinents

Données financières	800.000 €
Documentation utile	

N° 72	Aménagement d'un terrain de baseball et de softball pour accueillir cette nouvelle discipline olympique
--------------	--

Thématique	Sport
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Régie communale autonome (RCA)
Agent traitant	HOUCHARD Nicolas
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Le baseball et le softball, récemment réintroduits au programme olympique, suscitent un intérêt croissant.

Il n'existe encore aucune infrastructure spécifique à cet effet, mais le terrain 3 en herbe pourrait être aménagé pour ce faire.

L'objectif est de permettre aux habitants et aux clubs de pratiquer ces disciplines, de diversifier l'offre sportive et de développer une nouvelle filière locale. Le projet prévoit une configuration polyvalente : le terrain pourra accueillir aussi bien le baseball et le softball que le football, grâce à un aménagement réversible.

Les installations respecteront les normes des fédérations concernées et faciliteront la création d'un club ou d'une section locale. Elles permettront d'organiser compétitions, entraînements et initiations.

Ainsi, les infrastructures seront utilisées de manière optimale tout en soutenant l'émergence de nouveaux sports sur le territoire.

Commentaires pertinents

Données financières	1.200.000 €
Documentation utile	

N° 73	Conserver les deux tiers de notre territoire en zone non destinée à l'urbanisation afin de préserver ce cadre de vie exceptionnel
--------------	--

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Poursuite de la politique de maîtrise de la croissance urbaine en application des outils planologiques d'application sur le territoire communal (Schéma de Développement Communal), laquelle se traduit par les décisions prises à l'encontre des permis d'urbanisme introduits par les promoteurs.

Concrètement, il s'agit de maintenir en l'état des ZACC identifiées en "priorité 2" afin de ne pas les ouvrir à l'urbanisation.

Quid du lancement d'une révision du SDC en prévision de l'adoption du S.D.T en 2030, lequel permettra d'introduire des permis d'urbanisation sur les ZACC afin de les mettre en œuvre sans recourir à un S.O.L (Schéma d'Orientation Local)

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 74	Poursuivre l'organisation des événements populaires de notre commune - Grand feu de sapins
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Relations publiques
Agent traitant	REMY Laurence LEFEBVRE Isabelle
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Organisation annuelle d'un grand feu de sapins au début de chaque nouvelle année au cœur du village d'Ophain. Ambiance chaleureuse, festive et musicale au programme.

Distribution gratuite de chocolat et vin chauds.

L'événement rassemble plus de 1.000 personnes en fonction de la météo.

Commentaires pertinents

Date : 19 janvier 2025

Données financières	4.000 €
Documentation utile	

N° 75	Poursuivre l'organisation des événements populaires de notre commune - Chasse aux oeufs
--------------	--

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Relations publiques
Agent traitant	REMY Laurence DELOUVROY Sandrine
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Organisation d'une chasse aux œufs traditionnelle sur base annuelle à l'attention des enfants de 2 à 12 ans, avec différentes activités ludiques complémentaires (grimage, sculpteurs de ballons, atelier créatif, jeux en bois, etc.)

Participation gratuite, mais inscription obligatoire afin de prévoir l'organisation et les quantités de chocolat adéquates.

L'événement rassemble entre 3000 et 5000 personnes sur le site.

Commentaires pertinents

Date : 13 avril 2025 (2121 enfants inscrits)

Données financières	20.000 €
Documentation utile	

N° 76	Poursuivre l'organisation des événements populaires de notre commune - Fête du 20 Juillet au Paradis
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Relations publiques
Agent traitant	REMY Laurence DELOUVROY Sandrine MAYEUR Yves
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le plan d'eau et ses aménagements du Paradis ont été inaugurés en 2018. Lors de cet événement familial, le public présent en nombre a pu assister à une soirée avec au programme : animations pour les enfants, foodtrucks, initiation au cirque, spectacle de funambules et en point d'orgue, un feu d'artifice "à bruit contenu" afin de préserver la tranquillité des lieux et de respecter les animaux. Ce fut l'occasion pour les familles tant de découvrir le site et ses nombreux aménagements que de passer un moment convivial et gratuit dans un cadre enchanteur.

Fort de ce succès, le Collège communal a décidé d'organiser un événement annuel, chaque 20 juillet, en prélude à la fête nationale. Les objectifs de cette soirée sont de :

- faire connaître auprès du grand public ce poumon vert, situé à quelques minutes à pied du centre-ville et de la piscine communale
- mettre en valeur les investissements communaux.
- permettre aux habitants de se réunir autour d'une activité conviviale.

Le concept de l'évènement est le suivant :

- une soirée "chill" de 17h à 1h du matin : transats et lampions pour créer l'ambiance
- une alternance de dj's pour assurer l'ambiance musicale tout au long de l'évènement
- des bars et des foodtrucks pour le ravitaillement
- des multiples animations pour enfants entre 17h et 22h : grimage, accrobranche, tir à l'arc, jeux et des ateliers qui changent chaque année pour l'amusement des petits
- un spectacle pyrotechnique avec jeux de lumière, lasers et feu d'artifice à bruit contenu sur une bande-son originale vers 22h
- une soirée dansante sous le chapiteau lumineux après le spectacle.

L'évènement rassemble entre près de 10 000 personnes sur le site en fonction de la météo.

Commentaires pertinents

Date : 20 juillet 2025

Données financières	+/- 65.000 €
Documentation utile	

N° 77	Poursuivre l'organisation des événements populaires de notre commune - Braderie des commerçants
--------------	--

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Relations publiques
Agent traitant	LEFEBVRE Isabelle
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Cet événement participe à faire de Braine-l'Alleud une véritable Commune à vivre.

Elle est organisée une fois par an par l'Association brainoise des Commerçants, avec un important soutien logistique (matériel et personnel), administratif et communicationnel des équipes communales.

Les différents objectifs sont les suivants :

- organiser une animation dynamique dans le centre
- mettre en valeur l'activité commerciale du centre
- mettre en lumière la richesse du monde associatif communal
- permettre aux habitants de se réunir autour d'une activité conviviale
- créer des collaborations avec les différents acteurs de la Commune

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 78	Poursuivre l'organisation des évènements populaires de notre commune - Journées du Cheval
--------------	--

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Relations publiques
Agent traitant	REMY Laurence
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Fruit d'une étroite collaboration avec les manèges et écuries locales, les Journées du Cheval se veulent à la fois une vitrine du monde équestre et une fête populaire ouverte à tous.

Elle offre au public l'occasion de découvrir la richesse et la diversité des disciplines équestres.

Au delà de l'univers du cheval, cette manifestation a pour vocation de rassembler les familles autour d'activités ludiques et accessibles.

Par son esprit festif et son caractère intergénérationnel, les Journées du Cheval contribuent non seulement à valoriser la pratique équestre et ses acteurs locaux mais aussi à renforcer les liens entre les habitants, familles et passionnés.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 79	Poursuivre l'organisation des événements populaires de notre commune - Féeries de Noël
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Relations publiques
Agent traitant	REMY Laurence LEFEBVRE Isabelle
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Les Féeries de Noël sont organisées une fois par an du vendredi soir au dimanche soir avant les fêtes de fin d'année.

Les différents objectifs sont les suivants :

- animer le centre de la Commune en créant, autour de Noël, une animation unique en son genre dans la région
- donner une impulsion au commerce local
- valoriser le patrimoine artistique local en le présentant de manière professionnelle dans un cadre populaire, ce qui permet de toucher différents publics
- intégrer des spectacles professionnels afin d'offrir un programme de qualité
- mettre en lumière la richesse du monde associatif communal
- offrir aux citoyens une activité gratuite pour créer du lien entre les gens
- créer des synergies avec d'autres acteurs communaux, notamment la Maison de la Culture qui programme des concerts de différentes formations et chorales brainoises dans l'église Saint-Etienne.

Quelques chiffres :

- Participation de +/- 70 exposants
- Entre 12.000 et 15.000 personnes le temps du week-end.

Commentaires pertinents

Date : 12, 13 et 14 décembre 2025

Données financières	55.000 €
Documentation utile	

N° 80	Moderniser les quartiers par l'enfouissement des câbles aériens, le remplacement des canalisations, des filets d'eau, la plantation de nouveaux arbres, l'implémentation de la fibre, ...
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Dès que cela s'avère possible, dans le cadre de rénovations de rues/quartiers, travailler de manière intégrée et globale pour l'enfouissement des câbles aériens, le remplacement des canalisations, des filets d'eau, la plantation de nouveaux arbres, l'implémentation de la fibre, etc.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 81	Poursuivre la mise à disposition gratuite de matériel pour l'organisation des fêtes des voisins
--------------	--

Thématique	Vie associative
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Secrétariat
Agent traitant	LECHADO Lionel
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La Commune poursuivra la mise à disposition gratuite d'un pack de matériel (composé de 5 tables, 50 chaises et 2 tonnelles) destiné aux habitants souhaitant organiser une fête des voisins. Ce service sera accessible durant une période d'un mois incluant la date officielle de l'événement. L'objectif est de favoriser la convivialité, renforcer les liens de voisinage et encourager la dynamique citoyenne au sein des quartiers.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 82	Réaliser un aide-mémoire de l'ensemble des subsides communaux et supra communaux qui existent, à l'attention des associations
--------------	--

Thématique	Vie associative
Priorité	2026-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves NUCHELMANS Nathalie
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Afin de garantir un maximum de visibilité et de faciliter l'accès aux aides octroyées par la commune, un mémento des subsides locaux, classés par thématiques, sera rédigé. Ce document couvrira tant les primes destinées aux ménages que les subsides attribués aux associations.

Parallèlement, une réflexion sera menée sur une révision de la procédure de subside, afin d'en améliorer l'efficacité et la simplicité.

Enfin, des liens vers les dispositifs supra-communaux accessibles aux citoyens seront également mis à disposition, de manière à offrir une information complète et intégrée.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 83	Renforcer notre réseau de sentiers de promenade ainsi que leur entretien
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre BRAECKMAN Pascal MAYEUR Frédéric
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Braine-l'Alleud regorge de sentiers et de chemins de promenade qui permettent notamment aux Brainois de découvrir toute l'étendue de nos campagnes et de notre patrimoine. Afin de proposer des itinéraires de balades et d'escapades privilégiés aux Brainois, le balisage de nos sentiers sera renforcé et actualisé (signalétique sur « plaquettes d'orientation ») :

- Promenade de Lillois-Witterzée
- Promenade de Bois-Seigneur-Isaac
- Promenade de l'Ermite
- Promenade 1815
- Promenade de l'Abbaye de Nizel
- Promenade du Hain // Timpe et Tard
- Promenade au fil de l'eau

Ces itinéraires feront ensuite l'objet d'une impression dans un format "flyer" pour que les Brainois désireux d'emprunter nos dizaines de kilomètres de balades puissent s'y promener avec une carte et des explications touristiques.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 84	Développement d'une page web "Que faire à BL'A ?", reprenant l'ensemble des activités organisées pour plus de visibilité
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Relations publiques
Agent traitant	SIMON Gilles
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Création d'une page web "Que faire à BL'A?" sur le site internet communal afin de mettre en évidence l'agenda des nombreuses activités proposées toute l'année sur le territoire communal, et ainsi donner encore plus de visibilité sur ce qu'il y a à faire/découvrir.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 85	Mis en place d'un évènement "Ma Ville à la Campagne" à Braine-l'Alleud pour sensibiliser aux enjeux de l'agriculture et de la consommation de proximité.
--------------	---

Thématique	Environnement
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Mise en lumière des producteurs, artisans et agriculteurs locaux par le biais d'un évènement festif et d'activités autour du monde rural.

La première édition de "Ma Ville à la Campagne" est prévue le dimanche 14 septembre 2025, de 11 h00 à 17 h00, au Parc du Cheneau. L'évènement festif et familial mettra à l'honneur les agriculteurs, artisans et producteurs locaux en valorisant le terroir de Braine-l'Alleud.

Au programme : dégustations de produits fermiers (miels, jus, yaourts, glaces artisanales, etc.), animations autour de la nature (ferme vivante, stands de découverte), atelier compost entre 14 h00 et 16 h00, stand zéro déchet, et restauration locale.

Réédition prévue une année sur deux, en alternance avec les Journées du Cheval.

Commentaires pertinents

Données financières	10.000 €
Documentation utile	

N° 86	Rénover plus de 25.000 m² de trottoirs
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre CORTIER Julien
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Plus de 25.000 m² de trottoirs seront rénovés dans le cadre d'un programme ciblé. Les priorités seront définies en fonction de l'état des lieux, de la fréquentation piétonne et des travaux réalisés ou prévus par les impétrants, afin de coordonner efficacement les interventions et optimiser les chantiers.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 87	Réaménager la salle du Conseil communal dans l'Hôtel communal en la modernisant pour y proposer des expositions
--------------	--

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	PIETERS Audrey STEVENS Justine
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La salle du Conseil communal sera entièrement rénovée et équipée d'un mobilier modulable, afin d'en faire un espace polyvalent adapté aux séances officielles, expositions et conférences. Le matériel audio et vidéo sera modernisé pour permettre la captation et la retransmission en direct ou en différé des réunions.

Commentaires pertinents

Données financières	250.000 €
Documentation utile	

N° 88	Poursuivre le Budget Participatif permettant aux citoyens de proposer leurs projets pour Braine-l'Alleud
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Finances
Agent traitant	VLIERACKER Jean-Pierre
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Proposer annuellement un budget participatif à hauteur de 100.000 € afin de réaliser des projets sollicités par des Brainois.

Commentaires pertinents

Données financières	100.000 €
Documentation utile	

N° 89	Proposer gratuitement aux Comités de quartier un secrétariat administratif pour simplifier leurs procédures et leurs organisations
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	BOON Valerie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans un souci de simplification et de soutien concret à la vie associative locale, la Commune proposera, à titre gratuit, un service de secrétariat administratif aux comités de quartier, adapté à leurs besoins spécifiques. L'objectif est de soulager les bénévoles des tâches les plus lourdes (rédaction de courriers, gestion de documents, appui à la communication), afin qu'ils puissent se concentrer sur l'essentiel : l'animation de leur quartier et le lien social.

Une première réunion de concertation est prévue en septembre 2025 afin d'identifier les attentes concrètes des comités et de poser les bases d'une collaboration régulière, construite sur le dialogue et la confiance. Deux rencontres par an seront ensuite organisées pour assurer le suivi, évaluer les besoins et ajuster le dispositif d'aide.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 90	Proposer la diffusion en direct des Conseils communaux
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Secrétariat
Agent traitant	MAUROY Johnny STEVENS Justine
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre de la rénovation en cours de la salle du Conseil au sein de l'Hôtel communal, un système de captation et de diffusion audiovisuelle sera installé. Cette modernisation technique permettra d'assurer la transmission en direct des séances du Conseil communal, avec un son clair et une image stable.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 91	Réorganisation des cimetières avec la création d'un « Bois du souvenir »
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Citoyenneté
Agent traitant	BORGS Sophie
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Dans un contexte marqué par l'évolution des pratiques funéraires et la hausse continue de la crémation, il est nécessaire de repenser l'organisation et l'aménagement de nos cimetières afin de proposer des solutions respectueuses, durables et conformes aux attentes des citoyens. Ce projet s'inscrit dans cette démarche en prévoyant, au sein de certains cimetières, la création d'un Bois du souvenir, un espace naturel et symbolique dédié à la dispersion des cendres. Cet espace comprendra des plantations locales, des sentiers ainsi qu'une stèle collective.

Le projet débutera par la création d'un "bois du souvenir" au cimetière du Foriest, en utilisant l'espace libre existant pour aménager au mieux cette nouvelle zone avec des arbres, de la végétation et une possibilité de disperser les cendres des défunts.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 92	Mise en place d'un registre des étoiles pour se souvenir des enfants mort-nés
--------------	--

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Citoyenneté
Agent traitant	BORGS Sophie BARTHELEMI Elise
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le projet consiste à créer un registre symbolique destiné aux parents confrontés à la perte d'un enfant avant la naissance, notamment en cas de grossesse inférieure à 140 jours, pour lesquelles aucun cadre juridique n'est actuellement prévu en Belgique.

Ce registre, tenu par le service Citoyenneté, permettra aux parents d'y inscrire leur enfant brainois mort-né quelle que soit la durée de la grossesse. Ce geste n'a pas de valeur juridique, mais vise à apporter un soutien précieux aux parents confrontés à ce moment difficile.

Un certificat commémoratif/d'enregistrement sera également délivré en guise de témoignage de cette inscription.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 93	Vu le renforcement technologique de notre société, poursuivre nos efforts dans la lutte contre la fracture numérique et assurer ainsi l'inclusion de tous les citoyens
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	WILLEMS Christophe
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Dans une société de plus en plus numérique, la Commune de Braine-l'Alleud s'engage à renforcer l'autonomie des citoyens face aux outils technologiques. Plusieurs dispositifs concrets sont proposés pour lutter contre la fracture numérique, avec un souci constant d'accessibilité.

Chaque mercredi matin, l'Espace Public Numérique organise des formations thématiques à prix symbolique (1,50 €) : démarches administratives en ligne, sécurité des données, gestion des applications, etc.

En parallèle, un accès libre encadré est proposé trois après-midis par semaine (lundi à mercredi, 14h à 17h) à la Maison des Associations, pour répondre aux questions liées à l'usage des appareils numériques. Un aidant numérique est également disponible à l'accueil de l'Administration communale, chaque lundi matin, pour accompagner les démarches administratives en ligne.

Des conférences gratuites sont organisées une fois par mois en soirée à la bibliothèque, sur des sujets d'actualité tels que l'intelligence artificielle, les arnaques en ligne ou le PC banking.

Tous les deux ans, un Salon du Numérique est organisé lors de la Semaine du Numérique : une journée ludique et familiale autour des nouvelles technologies (réalité virtuelle, drones, robots, etc.).

Enfin, des sessions de sensibilisation sont proposées aux écoles primaires et secondaires, pour former les élèves aux bons usages des réseaux sociaux et aux risques du cyberharcèlement.

Commentaires pertinents

Données financières	5.600 €
Documentation utile	

N° 94	Lutter contre l'usage abusif de la piste 01 de l'aéroport de Zaventem et le survol de notre commune
--------------	--

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Juridique
Agent traitant	LEUS Fabienne ISMAILI Elie FERNANDEZ Véronique
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

BL'A est rattachée depuis plusieurs années au collectif citoyen "Piste 01, ça suffit" qui a pour but de fédérer les brabançons wallons qui subissent les nuisances sonores des avions atterrissant à Zaventem sur la piste 01

Une nouvelle procédure collective avec les Communes voisines avait été introduite :

- contre le permis d'exploiter de l'aéroport de Zaventem afin de se conformer au strict prescrit de la loi pour l'utilisation de la piste 01
- pour nous opposer au nouveau permis d'environnement octroyé par la Région flamande à Brussels Airport.

Le Conseil flamand pour les Contestations des Autorisations, suite à notre recours contre le renouvellement du permis d'environnement, a rendu le 17 juillet 2025 un arrêt annulant le permis d'exploitation de Brussels Airport Company tout en décidant de maintenir ses effets pour une durée de trois ans.

Du côté du Gouvernement fédéral : dans l'accord de coalition fédérale, le nouveau gouvernement, annonce la mise en place d'un groupe de travail, composé d'experts internationaux et de représentants de chaque entité fédérée, qui devra proposer une réforme efficace avec un objectif : réduire les nuisances sonores, garantir un équilibre entre économie et santé publique, tout en préservant les finances publiques.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 95	Lutter contre les nuisances sonores liées à la circulation routière (pots d'échappement de moto,...)
--------------	---

Thématique	Cadre de vie - Citoyenneté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Juridique - Police
Agent traitant	LEUS Fabienne ISMAILI Elie
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

La volonté est d'intégrer dans le Règlement général de police des dispositions spécifiques permettant de sanctionner les nuisances sonores causées par les pots d'échappement bruyants afin de préserver la tranquillité publique et d'éviter les rodéos urbains sur le territoire communal.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 96	Lutter sévèrement contre les incivilités et les dépôts sauvages
--------------	--

Thématique	Propreté
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	CLEEREBAUT Jonathan SAX Floriane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Mise en place des campagnes de sensibilisation et de campagnes de répression au sein de la commune.

Commentaires pertinents

À lire en parallèle avec les fiches 99 et 100.

Données financières	
Documentation utile	

N° 97	Contrairement à la plupart des communes, maintenir la collecte des sacs blancs une fois par semaine
--------------	--

Thématique	Propreté
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La plupart des communes du Brabant wallon propose aujourd'hui un enlèvement des déchets résiduels toutes les deux semaines, y compris l'été. Il convient de veiller à maintenir un service d'enlèvement des déchets chaque semaine pour éviter tout problème de salubrité.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 98	Mettre en place des poubelles intelligentes qui permettent le compactage des déchets afin d'accueillir 8 fois plus d'immondices qu'une poubelle classique et en renforcer le nombre sur base d'une réactualisation de l'analyse des besoins.
--------------	---

Thématique	Propreté
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Une étude de faisabilité doit être menée afin d'identifier si la solution est adaptée compte tenu de la charge plus importante pour le personnel en charge de la manutention des poubelles publiques que ce système pourrait représenter.

Une étude de faisabilité doit être réalisée afin de déterminer si la solution envisagée est adaptée, compte tenu de la charge supplémentaire qu'elle pourrait engendrer pour le personnel chargé de la manutention des poubelles publiques.

En fonction des conclusions, cette démarche permettrait notamment d'optimiser la collecte dans certains lieux spécifiques, en limitant les interventions le week-end ou lors d'événements particuliers.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 99	Placer des caméras mobiles aux endroits sensibles pour les dépôts clandestins
--------------	--

Thématique	Propreté
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Secrétariat
Agent traitant	MAUROY Johnny
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

La Commune prévoit l'installation de caméras mobiles intelligentes dans les zones sensibles identifiées par les agents de terrain afin de lutter contre les dépôts clandestins. Ces caméras permettront d'enregistrer des données précises telles que la date, l'heure, le type de déchets déposés, l'immatriculation du véhicule. Les informations collectées seront utilisées pour déclencher les procédures administratives via la consultation des données de la DIV. Grâce à leur mobilité, les caméras pourront être déplacées régulièrement afin de cibler les différents points noirs. L'objectif est de renforcer l'efficacité des contrôles, de réduire le nombre de dépôts illégaux et d'améliorer la propreté des espaces publics.

Commentaires pertinents

Localisation prioritaire à établir en concertation avec les équipes de terrain de la brigade "Environnement".

Données financières	
Documentation utile	

N° 100	Poursuivre les interventions rapides d'élimination des dépôts clandestins, en collaboration avec les Gardiens de la Paix afin d'en identifier les auteurs
---------------	--

Thématique	Propreté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	MAUROY Johnny
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

En lien avec la fiche précédente, l'objectif est de réduire significativement le nombre de dépôts clandestins ainsi que le volume de déchets collectés annuellement par les services communaux. À cette fin, il est prévu d'installer, dans des zones identifiées comme sensibles, des caméras mobiles intelligentes, capables de capturer, d'enregistrer et de transmettre des images pertinentes permettant l'identification des auteurs de ces incivilités et à engager, le cas échéant, des sanctions administratives.

À noter que les services communaux interviennent systématiquement en priorité dès qu'un dépôt clandestin est signalé ou constaté, afin de préserver la propreté de la commune.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 101	Etendre les heures d'ouverture du parc à conteneurs pour un meilleur service à la population
---------------	---

Thématique	Propreté
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

Afin de mieux répondre aux besoins des citoyens, la Commune souhaite élargir les plages horaires d'ouverture du parc à conteneurs. Étant donné que cette infrastructure est gérée par un opérateur privé, seules des clauses spécifiques peuvent être intégrées dans le cahier des charges pour garantir une accessibilité suffisante.

Toutefois, l'extension des horaires implique de facto un surcoût financier. L'action consistera donc à rechercher un équilibre entre la qualité du service rendu à la population et la soutenabilité budgétaire pour la Commune.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 102	Mettre en place une plateforme numérique de contrôle de l'entretien des 9.000 avaloirs de notre Commune
---------------	--

Thématique	Propreté
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	CORTIER Julien
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

L'intention est de développer ou acquérir une plateforme numérique permettant de cartographier les 9.000 avaloirs de la commune, d'y inscrire les interventions de nettoyage effectuées (avec historique) et de rendre l'information accessible aux citoyens.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 103	Doubler le réseau des points d'apport volontaire pour les déchets organiques, notamment dans les quartiers périphériques
---------------	---

Thématique	Propreté
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SIMON Lena SAX Floriane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Depuis le 1er janvier 2024, le tri et le ramassage des déchets organiques sont devenus obligatoires en Wallonie. La Commune de Braine-l'Alleud a choisi de mettre en place un système de collecte via des points d'apport volontaire (PAV) et a installé à cet effet des poubelles spécifiques pour les déchets fermentescibles.

Ces bornes sont accessibles sur les 19 sites de bulles à verre répartis sur l'ensemble du territoire communal. Elles offrent aux habitants la possibilité de déposer gratuitement, 24h/24 et 7j/7, leurs déchets organiques, lesquels sont ensuite valorisés en énergie verte.

Cette démarche, complémentaire au compostage, vise à réduire la quantité de déchets envoyés à l'incinération tout en proposant une solution simple et pratique pour la gestion des biodéchets.

L'ambition de la Commune est désormais d'augmenter significativement le nombre de points d'apport volontaire, avec pour objectif de les doubler, notamment dans les quartiers périphériques, afin de garantir une accessibilité optimale à l'ensemble des citoyens.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 104	Poursuivre notre politique de prévention pour le respect de la propreté (distribution de brochures, campagne de propreté dans nos quartiers, opération « nettoyage de printemps », affichages dans les lieux sensibles, informations dans les écoles, ...)
---------------	---

Thématique	Propreté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre de sa politique de prévention pour le respect de la propreté, la Commune organise, chaque année, une campagne citoyenne d'enlèvement des déchets sur l'ensemble du territoire. En outre, elle soutient, tout au long de l'année, les Ambassadeurs propreté dans leurs actions de collecte des déchets sauvages. Ces initiatives se déroulent en collaboration avec beWapp, le Contrat Rivière Senne et les acteurs de terrain, afin de sensibiliser le public à la gestion des déchets. En parallèle, une campagne de sensibilisation à la réduction des déchets est organisée par la Commune à destination de différents publics tels que les citoyens, les écoles et les commerces.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 105	Enterrer, dans la mesure du possible, les bulles à verre
---------------	---

Thématique	Propreté
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Dans une volonté d'améliorer la gestion des déchets et l'intégration des infrastructures dans l'espace public, une étude de faisabilité sera menée concernant l'implantation en sous-sol des bulles à verre. Cette solution n'est toutefois envisageable que dans les nouveaux quartiers et dans le cadre d'une charge d'urbanisme.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 106	Augmentation de la lutte contre les populations de rats.
---------------	---

Thématique	Propreté
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Afin de prévenir les risques sanitaires et de limiter les nuisances liées à la prolifération des rats, il est proposé de :

1. Améliorer la sensibilisation et augmenter la diffusion des bonnes pratiques pour diminuer de manière durable la population de rats sur le territoire communal.
2. Identifier et cartographier les zones sensibles en s'appuyant sur les rapports des campagnes précédentes et en recueillant les signalements des riverains et les observations des agents communaux de terrain.
3. Définir un calendrier de campagnes de dératisation, coordonnées à l'échelle communale.
4. Renforcer la communication auprès de la population sur les campagnes en cours et les modalités pratiques (dates, zones couvertes, points de contact) et en sensibilisant les habitants et commerçants aux comportements préventifs (gestion des déchets, entretien des abords).
5. Mettre en place un système de suivi des interventions (nombre de signalements, zones traitées, évolution constatée).

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 107	Poursuivre la distribution annuelle de sacs-poubelle gratuits
---------------	--

Thématique	Propreté
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Afin de renforcer les efforts en matière de tri, de sensibiliser les habitants et de leur permettre de réduire la quantité de déchets résiduels, la Commune a proposé la distribution de sacs PMC et déchets organiques ces dernières années.

Cette mesure dépend toutefois du règlement-taxé voté annuellement.

Commentaires pertinents

Données financières	150.000 €
Documentation utile	

N° 108	Mettre en place des réceptacles pour les huiles de friture usagées
---------------	---

Thématique	Propreté
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	SAX Floriane
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Dans une optique de renforcer le service à la population, il convient d'étudier la faisabilité de mettre en place des « réceptacles » pour les huiles de friture usagées à proximité des points d'apport volontaire existants.

Il est noter qu'actuellement, il est possible de déposer lesdites huiles directement au parc à conteneurs.

Commentaires pertinents

Données financières	+/- 10.000 €
Documentation utile	

N° 109	Maintenir nos aînés chez eux le plus longtemps possible par un encadrement approprié
---------------	---

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GABRIEL Aurelie
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Le CPAS accompagne les seniors de différentes manières de sorte qu'ils puissent, s'ils le souhaitent, vivre chez eux le plus longtemps et confortablement possible :

- repas sur roues
- centre de jour
- conventions avec les services d'aide aux familles (entretien du ménage, courses....)
- convention avec Mobilité en Brabant wallon (transports)
- conseils et accompagnements par le seniors contact
- organisation d'activités diverses pour rompre l'isolement

L'ambition est de poursuivre et renforcer ces offres de service à Braine-l'Alleud dans le cadre d'une politique de soutien aux Aînés.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 110	Poursuivre les activités organisées pour nos seniors - Réception des jubilaires
---------------	--

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	LEFEBVRE Isabelle;REMY Laurence;
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Organisation régulière de réceptions des jubilaires tout au long de l'année au sein du château Cheneau. Lors de ces réceptions en petits groupes, ceux-ci bénéficient d'un chèque pour leurs noces.

Une fois par an, une plus grande réception des jubilaires se tient au sein de l'école de Lillois pour célébrer nos seniors dans une ambiance conviviale, chaleureuse et festive, sur fond musical.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 111	Poursuivre les activités organisées pour nos seniors - Conférences de l'université des aînés
---------------	---

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Véronique
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	NUCHELMANS Nathalie BOON Valerie REYNENS Régine
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Les conférences dédiées aux seniors brainois se poursuivront en collaboration avec le CEPULB et l'UDA, avec l'organisation de 8 à 10 rencontres annuelles, entre septembre et juin, autour de thématiques variées.

Commentaires pertinents

Données financières	4.500 €
Documentation utile	

N° 112	Poursuivre les activités organisées pour nos seniors - Boum des aînés et Karaoké des Aînés
---------------	---

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	BOON Valerie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La Boum des Aînés et le Karaoké des Aînés sont des rendez-vous festifs, mêlant danse et chant, spécialement dédiés aux personnes de 50 ans et plus. Ces activités visent à renforcer la convivialité et à encourager le lien social. Forts de leur succès, la commune poursuivra leur organisation à plusieurs reprises au cours de l'année.

Commentaires pertinents

Données financières	9.500 €
Documentation utile	

N° 113	Poursuivre les activités organisées pour nos seniors - Voyages des Aînés
---------------	---

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	BOON Valérie REYNENS Régine
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La Commune, par l'intermédiaire de la Maison des Associations, organise tout au long de l'année près d'une dizaine de voyages par an pour nos seniors. Ces voyages permettent de maintenir nos seniors en activité, en leur proposant des destinations variées, invitant ceux-ci à découvrir de nouvelles choses. Qu'il s'agisse de Païri Daiza ou d'excursions dans des villes wallonnes, en passant par des voyages intergénérationnels, plusieurs excursions annuelles seront programmées.

Commentaires pertinents

Données financières	40.000 €
Documentation utile	

N° 114	Poursuivre les activités organisées pour nos seniors - Goûter des Aînés
---------------	--

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	BOON Valerie
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Le Goûter des Aînés est organisé chaque année par le Relais des Aînés.

Il propose un après-midi convivial autour de boissons et de pâtisseries et s'adresse à tous les seniors de plus de 50 ans.

L'édition 2025 aura lieu le dimanche 5 octobre.

En 2024, le nombre d'inscrits était de 225 personnes.

Commentaires pertinents

Données financières	4.000 €
Documentation utile	

N° 115	Créer un nouveau bâtiment pour accueillir la maison de repos et de soins Le Vignoble, augmenter sa capacité à 150 lits et compléter le campus Senior par des logements pour nos seniors à prix faibles en remplacement de la résidence de l'Estrée
---------------	---

Thématique	Aînés
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Le Vignoble
Agent traitant	DEWEZ Ludovic
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Le projet prévoit la construction d'un nouveau bâtiment pour accueillir la maison de repos et de soins Le Vignoble, avec une capacité portée à 150 lits afin de mieux répondre aux besoins croissants des brainois.

Il s'inscrit dans une démarche de développement du campus Senior, avec le centre de jour, la Résidence service et les logements réservés aux seniors.

Une attention particulière sera portée à l'intégration du bâtiment dans son environnement : l'architecture et l'aménagement respecteront et valoriseront les espaces verts existants. Le projet vise à préserver la qualité paysagère du site, en offrant aux résidents un cadre de vie verdoyant, apaisant et propice au bien-être.

Commentaires pertinents

Données financières	40.000.000 €
Documentation utile	

N° 116	Etendre la capacité du centre de jour du Vignoble
---------------	--

Thématique	Aînés
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Le Vignoble
Agent traitant	DEWEZ Ludovic
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre de la finalisation imminente des travaux de rénovation entrepris en 2023, pour un budget de 3.000.000 €, notre centre souhaite procéder à l'extension de la capacité d'accueil du centre de jour du Vignoble, en passant de 15 à 25 places.

Le projet vise à regrouper l'ensemble du service de jour au sein d'une même entité architecturale homogène tel que le demande l'AVIQ. Cette augmentation s'inscrit également dans une logique cohérente d'optimisation des espaces, afin de mieux répondre aux besoins croissants des brainois et d'améliorer la qualité du service proposé.

Les objectifs de l'extension sont multiples :

- Adapter la capacité d'accueil à l'évolution des besoins identifiés sur la Commune, notamment en réponse à la hausse du nombre de personnes âgées en perte d'autonomie souhaitant bénéficier d'un accompagnement en journée;
- Renforcer le soutien aux aidants proches, en leur offrant des solutions de répit régulières, tout en les associant à la prise en charge et à l'accompagnement de leur proche ;
- Renforcer le rôle du centre de jour en tant qu'acteur essentiel du dispositif de maintien à domicile des personnes âgées, en proposant des activités de stimulation, de socialisation et d'accompagnement individualisé;
- Améliorer la coordination des équipes et la qualité des prises en charge, en centralisant l'activité sur un site fonctionnel, accessible et conforme aux normes en vigueur;

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 117	Installer un projet intergénérationnel à la rue au Gué
---------------	---

Thématique	Aînés
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Le bâtiment situé au 31, rue au Gué, actuellement occupé par les classes maternelles de l'école « L'Esperluette », sera libéré après leur transfert vers leurs nouvelles infrastructures de la rue Bayard. Ce futur départ est perçu comme une opportunité de créer un lieu partagé, conciliant les besoins des seniors et des mouvements de jeunesse.

Cet espace a donc vocation à devenir à la fois une maison dédiée aux aînés - favorisant rencontres, échanges et accompagnement personnalisé - et un lieu de rassemblement pour les jeunes, propice à leurs activités et à leur engagement associatif. La cohabitation de ces publics permettra de développer des synergies intergénérationnelles, de renforcer le lien social et de valoriser la dimension collective du projet.

L'objectif est d'assurer une occupation harmonieuse et bénéfique pour l'ensemble de la collectivité.

Commentaires pertinents

À lier avec le point 130.

Données financières	
Documentation utile	

N° 118	Instaurer un taxi social destiné spécialement aux seniors
---------------	--

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

La mobilité est un des problèmes majeurs rencontrés par les seniors quand ils commencent à perdre de l'autonomie. Une offre de transport existe sur Braine-l'Alleud. L'idée est de proposer un nouveau service répondant à un besoin spécifique, en complément de l'offre de transport existante.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 119	Poursuivre les activités des repapotes
---------------	---

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GABRIEL Aurelie
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Les Repapotes sont des moments de rencontre entre seniors autour d'une animation et d'un goûter. Son objectif est d'éviter ou de rompre l'isolement social. Pour permettre aux personnes les moins mobiles et donc en risque accru d'isolement social d'y participer, une convention est établie avec le service "Mobilité en Brabant wallon" pour assurer un transport de porte à porte quand c'est nécessaire. Les repapotes sont organisées deux fois par mois. L'action perdure depuis plusieurs années et connaît de plus en plus de succès.

Commentaires pertinents

L'action est organisée sur le subside provincial "Seniors en mouvement" géré par le CPAS.

Données financières	1.500 €
Documentation utile	

N° 120	Poursuivre le soutien aux associations actives dans la vie sociale des aînés
---------------	---

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	BOON Valerie
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

La Commune veille à renforcer le lien avec les seniors en relayant activement les informations relatives aux associations qui leur sont destinées telles que Enéo, sporkinson, CPAS

La mise à disposition de locaux adaptés (RCA, Maison des Associations ou salles communales) permet à ces associations d'organiser leurs activités dans de bonnes conditions.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 121	Maintenir l'important travail du Seniors Contact contre l'isolement des aînés
---------------	--

Thématique	Aîné
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GABRIEL Aurelie
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Le Seniors contact est une personne ressource pour les seniors et pour les professionnels en contact avec eux. Elle effectue, à leur demande, des visites à domicile pour entendre les problèmes rencontrés à domicile par le senior concerné et proposer des pistes de solution, que ce soit en matière d'aide à domicile ou d'activités de loisirs notamment. Son intervention contribue à maintenir les seniors le souhaitant à domicile ou d'envisager une entrée en maison de repos ou en Résidence service quand c'est nécessaire. Il prend contact avec les aînés en cas de besoin, notamment lors du déclenchement d'une alerte canicule. Le seniors contact tient également à jour et à disposition de tous les Brainois, un "guide des ressources pour seniors", reprenant une mine d'informations utiles.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 122	Poursuivre les repas à domicile et les visites à domicile pour la gestion des documents administratifs et détecter les situations de précarité
---------------	---

Thématique	Aîné
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Le Vignoble
Agent traitant	DEWEZ Ludovic BORGS Sophie
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Afin de venir en aide aux citoyens dans les moments difficiles, de savoureux repas chauds sont concoctés, 7 jours sur 7, par le personnel de cuisine de la maison de repos « Le Vignoble », suivant les recommandations émises par notre diététicienne.

Le repas se compose chaque jour d'un potage, d'un plat principal et d'un dessert.

Il est bien entendu tenu compte des allergies et des régimes alimentaires propres à chacun.

La distribution des repas est organisée en matinée, du lundi au dimanche à partir de 10h30 jusqu'à 13h30 dans des véhicules équipés pour cette mission.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 123	Poursuivre l'organisation, par le C.P.A.S., des "Seniors party"
---------------	--

Thématique	Aîné
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane GABRIEL Aurelie
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Il s'agit d'organiser des rencontres entre résidents de plusieurs maisons de repos de Braine-l'Alleud et au-delà, afin de créer un lien, de permettre aux résidents de "sortir de leurs murs" et de susciter des collaborations entre maisons de repos.

Commentaires pertinents

Cette action est menée dans le cadre du projet "Seniors en mouvement" subsidié par la Province.

Données financières	
Documentation utile	

N° 124	Maintenir la représentation des aînés dans les différents niveaux de pouvoir
---------------	---

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	BOON Valerie
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

La pyramide d'âges au sein du Conseil communal assure une représentation des plus de 55 ans. Leurs expériences, attentes et propositions sont donc pleinement prises en compte dans les débats et décisions de la Commune, contribuant ainsi à une gouvernance plus inclusive et attentive à toutes les générations.

Actuellement, au sein du Conseil communal, 12 conseillers sur 35 ont plus de 55 ans.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 125	Promouvoir l'initiation des seniors aux possibilités de l'intelligence artificielle
---------------	--

Thématique	Aîné
Priorité	
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	WILLEMS Christophe
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La Commune de Braine-l'Alleud met en place un cycle de formations pratiques à l'Espace Public Numérique (EPN) et à la Bibliothèque communale, consacré à la découverte et à l'utilisation des outils d'intelligence artificielle (IA)

Ces formations, organisées par thématiques, permettront d'explorer les multiples usages de l'IA dans la vie quotidienne :

- aide à la rédaction et à la création de textes,
- recherches simplifiées,
- traitement et création d'images, de photos et de vidéos,
- outils audio et podcasts,
- gestion et organisation de données,
- planification et productivité,
- toutes formes de créativité.

Chaque module combinera une présentation théorique et des exercices pratiques.

Une première conférence sur l'IA et ChatGPT a été organisée le 28 mai 2025 à la bibliothèque. Elle doit s'inscrire dans un cycle de formation en la matière afin de renforcer les compétences numériques de la population.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 126	Augmenter les activités de la Régie Des Quartiers en faveur des personnes les plus défavorisées
---------------	--

Thématique	Social
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Les collaborations entre le CPAS et la Régie de quartier seront maximisées, dans l'axe réinsertion socioprofessionnelle via l'adressage de candidats bénéficiaires de revenu d'intégration et/ou aides sociales.

De nouveaux axes de collaboration seront réfléchis pour répondre aux besoins relevés, notamment en matière d'entretien et de gestion des logements par les locataires ou d'insertion socioprofessionnelle.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 127	Augmenter les activités pour les seniors en partenariat avec les associations, notamment à l'Ermité
---------------	--

Thématique	Aînés
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	BOON Valerie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans la volonté de prévenir contre l'isolement social, la Commune organise régulièrement des moments de rencontre dans différents lieux communaux tels que l'Ermité, la Maison des Associations, Lillois, Ophain ou encore Saint-Sébastien.

Des soirées jeux intergénérationnelles, en collaboration avec la ludothèque, sont également proposées.

Par ailleurs, un relais d'informations est assuré concernant les ateliers organisés par le CPAS.

Enfin, la Commune souhaite poursuivre l'organisation des tables de conversation en langues étrangères.

Commentaires pertinents

Données financières	700 €
Documentation utile	

N° 128	Finaliser le projet de structure d'accueil de la petite enfance (56 nouvelles places) à la rue de la Légère Eau
---------------	--

Thématique	Petite Enfance
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Jeunesse
Agent traitant	HUBERT Isabelle
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Création d'une crèche de 56 places en lieu et place des co-accueils existants appelés à disparaître à la suite de la réforme de l'ONE.

Les places créées (48) seront subventionnées par l'ONE moyennant leur ouverture le 30.06.2026.

Commentaires pertinents

Plans validés par l'ONE et permis d'urbanisme obtenu, après recours.

Les premières offres reçues étant supérieures de 75% à notre estimation, la procédure a été relancée avec un nouveau cahier des charges. L'élaboration de ce dernier est en cours.

Données financières	3.059.000 €
Documentation utile	

N° 129	Finaliser la création de 21 places supplémentaires pour la petite enfance à Ophain
---------------	---

Thématique	Petite Enfance
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Jeunesse
Agent traitant	HUBERT Isabelle
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le prolongement de la réforme de l'ONE, la halte accueil est amenée à disparaître. L'objectif est de la transformer en crèche, en augmentant sa capacité pour atteindre 21 places au sein de locaux situés rue de l'Ecole à Ophain, couplé à une rénovation conséquente.

Commentaires pertinents

Les places créées seront subventionnées par l'ONE moyennant leur ouverture le 31.03.2026. La Province subsidie le projet à concurrence de 130.000€.

Données financières	1.500.000 €
Documentation utile	

N° 130	Mettre à disposition des scouts le bâtiment 31 rue au Gué
---------------	--

Thématique	Jeunesse
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Le bâtiment situé au 31, rue au Gué, actuellement occupé par les classes maternelles de l'école « L'Esperluette », sera libéré après leur transfert vers leurs nouvelles infrastructures de la rue Bayard. Ce futur départ est perçu comme une opportunité de créer un lieu partagé, conciliant les besoins des seniors et des mouvements de jeunesse.

Cet espace a donc vocation à devenir à la fois une maison dédiée aux aînés - favorisant rencontres, échanges et accompagnement personnalisé - et un lieu de rassemblement pour les jeunes, propice à leurs activités et à leur engagement associatif. La cohabitation de ces publics permettra de développer des synergies intergénérationnelles, de renforcer le lien social et de valoriser la dimension collective du projet.

L'objectif est d'assurer une occupation harmonieuse et bénéfique pour l'ensemble de la collectivité.

Commentaires pertinents

À lier avec le point 117.

Données financières	
Documentation utile	

N° 131	Poursuivre la sécurisation des abords des écoles
---------------	---

Thématique	Jeunesse
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	HUYSMAN Virginie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Mise en place de divers aménagements, adaptés à chaque lieu et à ses besoins, afin de sécuriser les abords des écoles : marquage routier élargi et coloré, panneaux de signalisation supplémentaires, etc.

Ces aménagements font également l'objet d'une concertation avec les directions des établissements scolaires et les associations de parents.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 132	Mettre en place des échanges linguistiques et culturels avec nos villes jumelées pour nos jeunes
---------------	---

Thématique	Jeunesse
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	DENIS-SIMON Veronique
Service porteur	Relations publiques
Agent traitant	REMY Laurence
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

En 1954, Braine-l'Alleud signait une charte d'amitié avec Ouistreham Riva-Bella formant ainsi probablement l'un des premiers jumelages du monde, en tout cas le 4e plus vieux d'Europe. Depuis, Braine-l'Alleud est jumelée avec d'autres villes : Menden (Allemagne en 1978), Basingstoke and Deane (Angleterre en 1979), Drummonville (Québec en 1985), Šlapanice (République tchèque en 2005)

L'objectif des jumelages, au-delà de la construction de la paix en Europe, consiste à échanger des connaissances, des expériences, du savoir-faire dans tous les domaines de la vie locale. Au fur et à mesure se tissent des liens entre les autorités, les associations et les citoyens qu'il convient d'entretenir au fil du temps. Le Collège communal souhaite favoriser, via la Commission des Jumelages, les échanges mutuels qu'ils soient sportifs, culturels ou autres entre autorités, associations et habitants.

Pour célébrer les 20 années de jumelage avec Šlapanice, nous proposons à 12 jeunes Brainois qui seront en 5e ou 6e secondaire à la rentrée 2025-2026 de prendre part à un programme d'échange.

Concrètement, l'échange se déroulera en deux phases :

- Accueil à Braine-l'Alleud : du 18 au 25 octobre 2025. Les jeunes Brainois accueilleront les jeunes Tchèques dans leur famille durant la première semaine des vacances d'automne. Un programme d'activités variées sera établi, avec l'aide des participants dans la mesure du possible, afin de garantir une expérience enrichissante et conviviale. La Commune de Braine-l'Alleud prendra en charge les frais liés aux activités, (repas compris).
- Séjour à Šlapanice : du 25 avril au 2 mai 2026. Les jeunes Brainois participants séjourneront à leur tour dans les familles des jeunes qui ont été accueillis en 2025. Un programme de visites et d'activités leur permettra de découvrir la culture locale.

La Commune de Braine-l'Alleud prendra en charge les frais de transport, tandis que l'hébergement, les repas et les activités seront assurés par les familles d'accueil et la Ville de Šlapanice. D'autres échanges pourraient être organisées au cours de la législature.

Commentaires pertinents

Données financières	Budget prévisionnel pour la phase 1 en 2025 : +/- 16.000€
Documentation utile	

N° 133	Relance du SPAG (Scouts, Patro, Guide) pour une meilleure coordination des mouvements de jeunesse
---------------	--

Thématique	Jeunesse
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Les mouvements de jeunesse ont des besoins et des attentes qu'il convient d'identifier et de cibler au mieux pour plus d'efficacité. Dans ce sens, nous souhaitons rencontrer et épauler le SPAG afin de réfléchir ensemble à une coordination optimale de ces besoins. Des réunions sont prévues avec le SPAG. La prochaine rencontre est d'ailleurs fixée au 16.09.2025.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 134	Augmenter les subsides aux mouvements de jeunesse, notamment pour le transport du matériel vers les camps
---------------	--

Thématique	Jeunesse
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Finances
Agent traitant	GONCE Viviane DAEMS Yves
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Actuellement, environ 5.000 € sont alloués tant aux subsides récurrents aux mouvements de jeunesse qu'au soutien en matière d'organisation des camps d'été.
Une aide supplémentaire, encore à définir, sera apportée pour la logistique et le transport de matériel.

Commentaires pertinents

Données financières	+/- 5.000 €
Documentation utile	

N° 135	En concertation avec les riverains concernés, installer des plaines de jeux à la demande dans les quartiers
---------------	--

Thématique	Jeunesse
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	BRAECKMAN Pascal
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre du budget participatif, plusieurs projets d'aménagements récréatifs sont en cours d'instruction par l'administration, notamment l'implantation d'un espace de *street workout* ainsi que la réhabilitation d'un espace de fitness au parc Bourdon.

A titre d'exemple, une aire de jeux a déjà été implantée avenue du Bois Amory, sur un espace situé à proximité de la Crèche de Lillois. Si elle ne rencontre pas d'objection, elle pourrait être développée à l'avenir.

Il faut, en effet, veiller à ce que ces lieux rencontrent un large consensus et puissent bénéficier d'un contrôle social naturel afin de prévenir d'éventuelles nuisances collectives.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 136	Renforcer l'inclusivité de nos milieux d'accueil, notamment en soutenant les parents qui ont des enfants à besoins spécifiques
---------------	---

Thématique	Jeunesse
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	VERSMISSEN-SOLLIE Chantal
Service porteur	Jeunesse
Agent traitant	HUBERT Isabelle BRASSINNE Virginie WANTY Veronique; GEORGES Muriel
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La Commune s'attache à faciliter l'inclusion des enfants à besoins spécifiques dans les milieux d'accueil . Cela passe par :

- l'identification des milieux d'accueil qui acceptent les enfants à besoins spécifiques.
- l'accompagnement des parents dans leur recherche de stage.
- la préparation de l'accueil notamment par la mise en réseau des partenaires gravitant autour de l'enfant
- la participation (Coordination ATL) à un groupe de travail sur l'inclusion initié par Caravelles et la File
- le partenariat avec caravelles pour renforcer l'encadrement d'enfants à besoins spécifiques (centres de vacances communaux/ stages).

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 137	Soutenir le festival de musique « PENUMBRA » organisé par la Maison des Jeunes
---------------	---

Thématique	Jeunesse
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

La « Maison des Jeunes » organise depuis l'année 2024, un festival de musique nommé « PENUMBRA » pour lequel elle sollicite le soutien de la Commune. Ce soutien permet de proposer un tarif d'entrée réduit rendant ce festival accessible à tous.

Commentaires pertinents

Une intervention a été octroyée en 2024.
Une intervention pour le festival 2025 est inscrite au budget.

Données financières	5.600 €
Documentation utile	

N° 138	Offrir la formation des encadrants pour les sections « intrépides » dans les mouvements de jeunesse afin d'intégrer les enfants en situation de handicap
---------------	---

Thématique	Jeunesse
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	PROTO Silvio
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Soucieuse de favoriser l'inclusion des enfants porteurs de différences dans les activités proposées sur le territoire communal, la Commune souhaite étudier la possibilité de soutenir et outiller les mouvements de jeunesse afin de les accompagner dans l'accueil de ces enfants.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 139	Maintenir une politique soutenue de mise à l'emploi des bénéficiaires du CPAS
---------------	--

Thématique	Social
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Servie d'insertion socio-professionnelle
Agent traitant	LALOUX Kevin
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Maintien de la qualité de travail en cohérence entre les défis de l'institution et le projet professionnel de l'individu. Poursuite des collaborations actuelles et nouvelles en tachant de répondre aux besoins des partenaires privés, publics et non-marchands dans une logique tripartite de gagnant-gagnant. S'assurer du développement des compétences du public avant et durant la mise à l'emploi en vue d'offrir de vraies solutions d'engagement socioprofessionnel pour le public bénéficiaires du CPAS, en activant au besoin les collaborations du réseau BW. (FOREM, MIREBW, CISP,...).

Commentaires pertinents

Les données financières concernent l'estimation des dépenses pour l'année 2025. Nouvelles politiques à l'emploi dès 2026.

Données financières	2.405.000 €
Documentation utile	

N° 140	Sur base de l'évolution du cadre légal régional, poursuivre la fusion institutionnelle du CPAS et de la Commune
---------------	--

Thématique	Social - Volet interne
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Direction générale
Agent traitant	GUBIANI Cindy GOFFIN Stéphanie MAUROY Johnny
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

À cet égard, l'évolution du cadre légal fédéral reste tout aussi déterminante. En effet, le projet régional actuellement en discussion ne prévoit pas une véritable fusion impliquant la disparition de la personnalité juridique propre des C.P.A.S.. Cette absence de transfert complet de compétences et de personnalité pourrait, in fine, rendre le dispositif régional moins efficient et plus complexe à gérer que le régime actuellement applicable dans notre mode de fonctionnement local. Dans l'attente, les synergies seront poussées à leur maximum lorsqu'elles sont pertinentes.

Commentaires pertinents

Une première rencontre a eu lieu entre les grades légaux et le Cabinet du Ministre en charge des Pouvoirs locaux, au cours de laquelle les limites du projet actuellement à l'étude ont pu être exposées.

Données financières	
Documentation utile	

N° 141	Poursuivre les interventions financières visant à lutter contre la précarité infantile, contre la précarité énergétique ou hydrique, ...
---------------	---

Thématique	Social
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Service social
Agent traitant	HOUBA Delphine
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Le CPAS aide les ménages qui éprouvent des difficultés pour la prise en charge de leurs factures d'énergie et d'eau.

L'engagement d'un nouveau tuteur énergie, en janvier 2025, a permis de développer le volet préventif via un accompagnement individuel qui se fait également à domicile (explications des factures, choix des fournisseurs,...) mais aussi via des animations collectives sur diverses thématiques en lien avec l'énergie.

Le CPAS est également chargé de mettre en œuvre les mesures fédérales de lutte contre la pauvreté infantile. Pour ce faire, Le CPAS intervient ponctuellement pour la prise en charge de frais scolaires, activités sportives et culturelles, frais paramédicaux et autres.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 142	Poursuivre le soutien financier communal aux organismes de distribution alimentaire
---------------	--

Thématique	Social
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre de l'enveloppe allouée aux projets soutenant des activités sociales et solidaires, la commune soutiendra financièrement les associations brainoises actives dans la distribution alimentaire, sur base d'un rapport d'analyse concerté avec le CPAS.

Commentaires pertinents

Le montant indiqué ci-dessous constitue l'enveloppe du subsidé 'social et solidaire' 2025.

Données financières	13.000 €
Documentation utile	

N° 143	Mettre en place des groupes de soutien aux familles de personnes démentes
---------------	--

Thématique	Social
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	BOON Valerie REYNENS Régine
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

La Commune entend développer un dispositif de soutien aux familles et personnes concernées par la démence en organisant, une à deux fois par an dans un premier temps, des groupes de paroles animés par un professionnel spécialisé. Afin de favoriser les échanges et le partage d'expériences, un espace communal est mis à disposition comme lieu de rencontres et de dialogue.

Ce projet repose également sur le renforcement du partenariat entre le Relais des Aînés, le Relais Santé et le CPAS, ainsi qu'avec les associations actives dans le domaine des démences, l'hôpital de Braine-l'Alleud et les volontaires.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 144	Soutenir le rôle de première ligne du Poste Médical de Garde pour généralistes à Braine l'Alleud
---------------	---

Thématique	Santé
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	R.F.I.
Agent traitant	ISMAILI Elie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le Poste Médical de Garde (PMG) de Braine-l'Alleud joue un rôle essentiel en garantissant une prise en charge médicale de première ligne, en particulier en soirée, la nuit, les week-ends et jours fériés. Il permet d'assurer une continuité des soins et de désengorger les services d'urgence hospitaliers.

La Commune souhaite soutenir activement ce dispositif en collaborant avec les médecins généralistes et les instances de santé afin de faciliter son fonctionnement et de promouvoir son utilisation auprès de la population.

Ce soutien pourra prendre différentes formes :

- Appui logistique et administratif pour le bon déroulement des activités ;
- Mise à disposition ou adaptation de locaux si nécessaire ;
- Actions d'information et de sensibilisation afin que chaque citoyen connaisse le rôle et les modalités d'accès au PMG.

L'objectif est de garantir à l'ensemble des habitants un accès rapide, efficace et équitable aux soins de première ligne, tout en renforçant le maillage médical sur le territoire communal.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 145	Former les parents à la réanimation pédiatrique
---------------	--

Thématique	Santé
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	HEEREN Michael
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

L'action vise à organiser des séances de sensibilisation et de formation à la réanimation pédiatrique (RCP) à destination des parents d'enfants en bas âge, principalement ceux fréquentant les crèches, écoles maternelles, consultations ONE ou activités extrascolaires.

L'objectif est de renforcer la réactivité des parents face aux urgences vitales, telles que l'étouffement, l'arrêt respiratoire ou la perte de connaissance d'un enfant.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	 FICHE N°145.pdf

N° 146	Sur le modèle des médecins généralistes à la Cure d'Ophain, poursuivre la mise à disposition gratuite de cabinets pour des professions médicales en pénurie
---------------	--

Thématique	Santé
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	R.F.I.
Agent traitant	ISMAILI Elie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le prolongement du modèle mis en place pour les médecins généralistes à la Cure d'Ophain, la Commune souhaite favoriser l'installation de professions médicales en pénurie sur son territoire.

Lorsque des espaces adéquats seront identifiées et rendus accessibles, ils pourront être mis à disposition gratuitement par la Commune aux médecins ou professions de santé sélectionnés, sur base d'une convention formalisée entre les parties. Celle-ci précisera notamment les conditions d'occupation, les obligations respectives (entretien, respect des lieux, durée d'affectation), ainsi que l'objectif de garantir un accès renforcé aux soins de santé pour la population locale.

Cette démarche s'inscrit dans une logique de soutien aux praticiens confrontés à des difficultés d'installation, tout en répondant à un besoin prioritaire de santé publique au bénéfice des habitants.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 147	Accentuer la prévention par plus d'actions concrètes (conférences, Alzheimer café, Parkinson café, ... à la Maison des Associations)
---------------	--

Thématique	Santé
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Maison des Associations
Agent traitant	NUCHELMANS Nathalie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le Relais Santé continuera à organiser et accueillir des conférences et des séances de formation ou information abordant différentes thématiques liées à la santé.

D'autres activités de prévention seront organisées : participation au Relais pour la Vie, distribution de préservatifs pour la journée mondiale de lutte contre le sida (VIH), distribution de capotes de verre contre la soumission chimique, etc.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 148	Réaliser un cadastre des informations utiles en cas de maladie, perte de mobilité ou de convalescence
---------------	--

Thématique	Santé
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Le CPAS dispose déjà d'un guide de ressources, reprenant l'ensemble des acteurs qui peuvent apporter de l'aide aux seniors dans les domaines du transport, de la santé, du logement, etc.

L'idée serait, sur base de ce modèle, de développer une version consacrée aux personnes touchées par une maladie, une perte de mobilité ou en convalescence.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 149	Favoriser une politique d'inclusion des Personnes à Mobilité Réduite et/ou porteuses d'un handicap et des enfants extraordinaires dans nos activités
---------------	---

Thématique	Santé
Priorité	2024-2030 (continuité)
Mandataire référent	ZWINGS Muriel
Service porteur	Affaires sociales et intergénérationnelles
Agent traitant	GONCE Viviane
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

L'accessibilité des activités communales et du CPAS pour toutes et tous constitue une priorité qui sera encore renforcée.

Une check-list des aménagements utiles lors d'événements sera élaborée afin d'intégrer systématiquement les besoins des personnes en situation de handicap. La Commune s'est également engagée à renouveler le label Handycity au cours de cette législature, comme ce fut déjà le cas précédemment. En parallèle, des réflexions sont en cours pour organiser des événements spécifiquement adaptés aux personnes porteuses de handicap, notamment des activités auxquelles elles ont rarement accès, comme des soirées dansantes inclusives ou des moments festifs adaptés à leurs besoins.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 150	Poursuivre la défiscalisation communale en diminuant, dès 2025, le précompte immobilier
---------------	--

Thématique	Fiscalité - Economie
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

Dès 2025, Braine-l'Alleud a réduit les centimes additionnels au précompte immobilier de 1.730 à 1.700, allégeant ainsi la charge fiscale des propriétaires locaux. Cette mesure s'inscrit dans une stratégie budgétaire équilibrée, rendue possible par une gestion financière rigoureuse menée depuis de nombreuses années et par le développement de recettes communales innovantes, sans pression supplémentaire sur le portefeuille des citoyens.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 151	Poursuivre l'intervention financière pour un audit logement et l'aide pour l'isolation des bâtiments
---------------	---

Thématique	Fiscalité - Economie
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Cette prime est liée à la prime régionale actuellement en vigueur, dont le montant varie en fonction de la composition et du revenu du ménage. Le montant octroyé par la Commune est actuellement égal à deux fois le montant de la prime régionale.

Dans un souci de cohérence et d'efficacité, la Commune a décidé de conditionner l'octroi effectif de cette prime au démarrage de travaux d'amélioration énergétique du bâtiment. Les ménages bénéficiaires disposent ainsi d'un délai de deux années à compter de la notification d'octroi pour transmettre à l'administration communale les preuves de réalisation effective du premier poste de travaux recommandé par l'audit.

En 2024, la Commune a enregistré 105 demandes de primes pour un montant total validé de 57.191,43 €, témoignant de l'intérêt marqué des citoyens pour l'amélioration de la performance énergétique de leur logement.

Commentaires pertinents

Données financières	50.000 €
Documentation utile	

N° 152	Pour ne pas faire porter l'important poids financier du remplacement d'un véhicule sur les ménages brainois, nous n'appliquerons pas la mise en vigueur d'une zone de basse émission sur Braine-l'Alleud
---------------	---

Thématique	Fiscalité - Economie
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves
Etat d'avancement	Réalisé

Description détaillée

S'opposer à toute mise en oeuvre d'une zone de basse émission (LEZ) sur le territoire communal afin d'éviter une charge financière importante pour les ménages contraints de remplacer leur véhicule.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 153	Poursuivre la subside de l'Association des Commerçants et Artisans pour l'organisation d'événements familiaux tels que la Braderie et la stimulation du commerce
---------------	---

Thématique	Fiscalité - Economie
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Poursuivre l'aide à l'Association des Commerçants et Artisans par un soutien financier à redéfinir, l'étroite collaboration lors d'événements et la relance économique du centre-ville.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 154	Poursuivre le cercle vertueux entre économies et réductions des charges communales de consommation
---------------	---

Thématique	Fiscalité - Economie
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

En explorant les opportunités de réductions de coûts de fonctionnement qu'offrent les synergies entre entités communales ainsi que les alternatives d'accès aux marchés énergétiques, nous réduirons les charges de consommation.

Commentaires pertinents

Projet de stabilisation des trajectoires de coûts énergétiques, réflexion sur l'éventail des services (dont ceux facultatifs et/ou gratuits) afin de maintenir une fiscalité juste et modérée, en gardant la possibilité d'investir.

Données financières	
Documentation utile	

N° 155	Mise à disposition gratuite durant 6 mois des surfaces commerciales communales vides
---------------	---

Thématique	Fiscalité - Economie
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	R.F.I.
Agent traitant	ISMAILI Elie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Afin de stimuler le commerce local et de redynamiser les surfaces communales inoccupées, la Commune prévoit de mettre à disposition gratuitement, durant 6 mois, certaines surfaces commerciales vides.

Les locataires bénéficieront d'une exonération totale de loyer pendant 6 mois, afin de faciliter le lancement de leur activité dans des conditions favorables.

Par la suite, un loyer sera demandé, éventuellement modulé en fonction de critères tels que le chiffre d'affaires réalisé, afin d'assurer la pérennité du dispositif tout en restant attractif pour les porteurs de projets.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 156	Créer une agence de développement Centre-Ville (ADCV) pour poursuivre la revitalisation du cœur de Braine-l'Alleud
---------------	---

Thématique	Fiscalité - Economie
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Secrétariat
Agent traitant	DESERRANNO Gauthier HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La Commune souhaite se doter d'une A.D.C.V. afin de développer une synergie positive entre les différents acteurs et contribuer à faire de Braine-l'Alleud un lieu de vie dynamique, attractif et prospère.

Classée dans la catégorie "petite ville", Braine-l'Alleud sollicite l'agrément lui permettant d'obtenir des subventions pouvant atteindre :

- 100.000 € à titre de subvention principale;
- 80.000 € à titre de subvention complémentaire.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 157	Soutenir l'implantation d'un établissement hôtelier sur le site de l'Alliance
---------------	--

Thématique	Fiscalité - Economie
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	Non-entamé

Description détaillée

Projet prévu de longue date, mais non concrétisé à ce jour par le Parc de l'Alliance.

A ce stade, le P.A.L a essentiellement mis en œuvre la partie résidentielle de la ZACC, au niveau de la zone dite "XYZ" qui est toujours en cours de développement.

La volonté du P.A.L, à moyen terme, est de proposer un aménagement sur la zone "U1/U2" située en face du complexe Imagibraïne. Cette zone prévoit une programmation mixte (habitat, commerces, équipements, bureaux) dans le cadre de laquelle pourrait s'implanter le projet d'hôtel.

La zone "U1/U2" se situe en zone d'activité économique mixte au plan de secteur et au S.O.L de l'Alliance de sorte qu'un projet d'hôtel est envisageable sous réserve de l'obtention d'un permis d'urbanisme (ou permis unique si équipements nécessitant un permis d'environnement).

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 158	Sur base de notre expérience réalisée à Lillois en collaboration avec la Province, soutenir l'accessibilité à la propriété pour les jeunes brainois
---------------	--

Thématique	Logement
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Un autre projet porté par l'APIBW est en cours de construction sur le territoire.

Pour rappel, la mission principale de l'APIBW consiste à lutter contre la pression foncière spécifique de notre territoire afin de permettre un accès facilité au logement pour les Brabançons wallons.

Dans le cadre de la reconversion du site de l'ancienne piscine communale "Le Neptune", à proximité du centre, l'APIBW développe un projet de 7 maisons unifamiliales de style contemporain avec aménagement végétalisé des abords.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 159	Lutter contre les logements inoccupés
---------------	--

Thématique	Logement
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Finances
Agent traitant	DAEMS Yves
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La lutte contre les logements inoccupés sera activée par le maintien d'un règlement-taxe sur les immeubles bâtis inoccupés ou délabré, afin d'inciter les propriétaires à occuper ou exploiter les immeubles, ou à proposer leur occupation ou exploitation par des locataires. Ce règlement-taxe doit se concevoir en parallèle avec le règlement-taxe sur les secondes résidences.

Commentaires pertinents

Les 2 règlements sont complémentaires : un bien inoccupé peut l'être dans le cas d'une possession en seconde résidence.

Données financières	50.000 €
Documentation utile	

N° 160	S'opposer au morcellement excessif des logements
---------------	---

Thématique	Logement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre de la délivrance des permis d'urbanisme visant à créer des logements, notamment en cas de division d'un immeuble existant, le Collège communal mène une politique selective vis-à-vis des demandes introduites par les promoteurs ou les particuliers visant, d'une part, à limiter la croissance de la population à l'échelle communale pour garantir la qualité des services publics, et d'autre part, garantir aux futurs occupants un confort de vie adapté aux normes de vie actuelles (surface suffisante, performance énergétique, offre de stationnement privative suffisante).

Sur base des règles de densité imposées par le Schéma de Développement Communal d'application depuis 2012, le Collège communal n'autorise pas la création de petits logements qui ne rencontrent pas les principes précités en termes de qualité et de confort.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 161	Lutter contre les logements insalubres et les marchands de sommeil
---------------	---

Thématique	Logement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre de la délivrance des permis d'urbanisme visant à créer des logements, notamment en cas de division d'un immeuble existant, le Collège communal mène une politique sélective vis-à-vis des demandes introduites par les promoteurs ou les particuliers visant, d'une part, à limiter la croissance démographique à l'échelle communale pour garantir la qualité des services publics et, d'autre part, garantir aux futurs occupants un confort de vie adapté aux normes de vie actuelles (surface suffisante, performance énergétique, offre de stationnement privative suffisante).

Sur base des règles de densité imposées par le Schéma de Développement Communal d'application depuis 2012, le Collège communal n'autorise pas la création de petits logements qui ne rencontrent pas les principes précités en termes de qualité et de confort.

En parallèle, la Commune engage des procédures infractionnelles à l'encontre des propriétaires ayant procédé à la division d'un immeuble sans autorisation urbanistique préalable en imposant, de manière systématique, la suppression des logements "non conformes" à la ligne de conduite communale.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 162	Favoriser les modèles innovants de propriété tels que la copropriété intergénérationnelle pour permettre à un plus grand nombre d'accéder à un logement de qualité
---------------	---

Thématique	Logement
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Urbanisme
Agent traitant	HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre de la délivrance de permis d'urbanisme pour la construction d'habitations unifamiliales, le Collège communal a déjà autorisé le développement de logements dit "kangourous" visant à promouvoir la cohabitation intergénérationnelle.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 163	Promouvoir l'achat par les locataires d'une partie des logements publics
---------------	---

Thématique	Logement
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	R.F.I.
Agent traitant	ISMAILI Elie
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

La Commune considère que l'accèsion à la propriété constitue un droit fondamental, permettant à chaque citoyen de sécuriser son parcours de vie et de renforcer son ancrage local.

Dans cette perspective, elle souhaite favoriser l'achat par les locataires d'une partie des logements publics communaux. L'objectif est de permettre aux familles qui ont parfois habité ces logements durant de nombreuses années de devenir pleinement propriétaires du bien qu'elles occupent.

La Commune accompagnera les intéressés à travers un soutien dans les démarches administratives (procédures, conditions légales, actes notariés, etc.) ainsi que dans l'orientation vers les dispositifs financiers existants (prêts sociaux, aides régionales, plans de financement adaptés).

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 164	Poursuivre le projet de liaison multimodale visant à désengorger l'avenue de la Belle Province, les chaussées d'Alseberg, Bara et de Tubize ainsi que le carrefour de Mont-Saint-Pont, afin de désenclaver l'hôpital de Braine-l'Alleud
---------------	--

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	ISMAILI Elie FORGET Jean-Pierre
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La mobilité constitue un enjeu majeur, tant pour le bien-être quotidien des habitants que pour l'attractivité de la commune, qu'elle soit commerciale, économique, hospitalière ou culturelle. Dans ce cadre, la Commune entend poursuivre le projet de liaison multimodale visant à fluidifier la circulation et à améliorer les conditions de déplacement pour tous les usagers.

Ce projet permettra notamment de désengorger plusieurs nœuds problématiques (avenue de la Belle Province, chaussées d'Alseberg, Bara et de Tubize, carrefour de Mont-Saint-Pont) tout en désenclavant l'hôpital du CHIREC de Braine-l'Alleud, ce qui permettra un accès plus rapide aux soins de santé et contribuera à sauver des vies en cas d'urgence.

Pour mener à bien cette initiative, les services communaux travaillent en collaboration avec la Région et d'autres instances compétentes. L'objectif est de parvenir à une solution bénéfique pour l'ensemble de la collectivité, tout en veillant au strict respect des législations environnementales et à l'intégration harmonieuse de la liaison dans le territoire.

Commentaires pertinents

Il convient de signaler que ce projet fait l'objet d'une contestation de la part de certains riverains. Diverses procédures sont actuellement pendantes à ce sujet, dont l'issue pourrait avoir une incidence sur les modalités de mise en œuvre.

Données financières	
Documentation utile	

N° 165	Réaliser les trois tourne-à-droite à Mont-Saint-Pont
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre GLINEUR Olivier HENDRYCK Guillaume
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Organiser et structurer la mise en œuvre des tourne-à-droite, en réalisant d'une part, les plans d'alignement et d'autre part les travaux y afférant.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 166	Réclamer au plus vite le projet de la Région wallonne visant à relier la chaussée de Charleroi à la chaussée de Nivelles afin de diminuer la circulation automobile à la rue Raymond Lebleux
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre HUYSMAN Virginie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Relancer de manière régulière la Région wallonne pour que cette voirie soit mise en œuvre. Cela désengorgera la rue Raymond Lebleux, ainsi que le rond point de Mont Saint-Jean.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 167	Dans le prolongement de la fin des travaux de l'immeuble Bellecour, réaliser en face de celui-ci une nouvelle place de convivialité avec du parking souterrain
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre JOULAKH Roula
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Dans le cadre de la redynamisation du centre-ville de Braine-l'Alleud, il est proposé d'aménager une nouvelle place publique de convivialité en face de l'immeuble dit "Bellecour", comprenant notamment la création d'un parking.

Ce projet s'inscrit dans une vision stratégique globale de revalorisation du centre et de renforcement de son attractivité urbaine, commerciale et résidentielle.

Pour assurer une cohérence d'ensemble des projets liés au périmètre du centre, une cellule interne dédiée, composée de profils pluridisciplinaires, a été créée. Elle est notamment chargée actuellement de la conception de l'esquisse de cette nouvelle place publique.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 168	Poursuivre le maillage cyclable en site propre, permettant une connexion sécurisée entre les différents pôles de service public et scolaire de la Commune, notamment vers l'Ermite, Clerbois, Sept Fontaines, Lillois, Ophain et Bois-Seigneur-Isaac
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	GLINEUR Olivier
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

A titre d'exemples :

- Rue de Lillois et rue du Berger : Le chantier est en cours. Le tronçon reliant les deux entités villageoises d'Ophain-Bois-Seigneur-Isaac et de Lillois-Witterzée, situé entre le pont de l'autoroute R0 et la place d'Ophain, est quasiment finalisé. La piste cyclo-pédestre reliant le rond-point de la Rivelaïne, la rue des Badauds, la rue des Hayettes et l'entrée de l'agglomération d'Ophain est déjà fonctionnelle.

- Chaussée d'Alseberg, entre la rue d'Abeiche et la Drève des Pins : Le marché public pour la réalisation de la piste cyclopédestre afin de relier les deux sections existantes de l'itinéraire modes doux a été attribué. La durée des travaux est estimée à une année, sous réserve des aléas liés à l'exécution des travaux.

- Chaussée d'Alseberg, entre Mont-Saint-Pont et la Colonelle : L'étude du projet étant terminée, le marché pour le réaménagement de la chaussée d'Alseberg, entre les giratoires de Mont-Saint-Pont et de la Colonelle, incluant la création de piste cyclable en site propre, est en demande d'accord de subsides.

Commentaires pertinents

Données financières	2.000.000 €
Documentation utile	

N° 169	Réévaluer la pertinence de la mise en place de voitures partagées et agir en conséquence
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	Priorité 2025-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	HUYSMAN Virginie
Etat d'avancement	À l'étude

Description détaillée

En matière de mobilité, les systèmes de voitures partagées font partie des options envisageables comportant des avantages. Des contacts ont été pris avec différentes sociétés offrant ce type de service. Une étude comparative est en cours.

A ce jour, les besoins spécifiques des automobilistes, les limites et contraintes de ce concept (aucune connexion entre les stations dans les communes voisines), et la faible demande impliquent une réflexion minutieuse avant d'envisager l'implantation de voitures partagées à Braine-l'Alleud. Les statistiques des communes voisines permettront d'avoir plus de recul sur l'intérêt et le potentiel d'un tel dispositif. En effet, les sociétés qui proposent des stations de voitures partagées et une flotte de véhicules, imposent des conditions strictes aux communes, parfois contraignantes et des obligations de rendement, sans quoi la collectivité devrait prendre en charge le surcoût en cas d'utilisation trop faible des véhicules.

D'autres options existent sur le marché en terme de partage de véhicules. Toutes les pistes seront donc à étudier.

Commentaires pertinents

Données financières	+/- 20.000 €
Documentation utile	

N° 170	Mettre en place des parkings à vélos et trottinettes
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	GLINEUR Olivier
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

L'objectif est d'équiper certains sites stratégiques de stationnements, afin de mettre en place des parkings vélos sécurisés.

Le projet reste à préciser, tant sur son périmètre d'intervention (centre, hyper-centre, pôle culturel, pôle sportif, etc.) que sur le choix des emplacements et du mobilier (par ex : arceau, polyvalence avec les vélos, etc.).

Un premier projet de ce type verra le jour au sein du parking Fortemps prochainement, en collaboration avec CityParking.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 171	Finaliser, avec la Région wallonne, la réhabilitation totale en Ravel de la Ligne 115 qui rattache le centre-ville à Sart-Moulin
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre GLINEUR Olivier
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Poursuivre, en coordination avec la Région wallonne, la mise en œuvre de la réhabilitation de l'assiette cyclo-piétonne en vue d'en améliorer l'accessibilité et la fréquentation de cette ligne structurante.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 172	Poursuivre le gravage gratuit des vélos et trottinettes par l'Administration communale
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	HUYSMAN Virginie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Afin de lutter contre la problématique des vols de vélos et de trottinettes, la commune de Braine-l'Alleud souhaite encourager ses citoyens à les faire graver gratuitement. C'est la raison pour laquelle elle a investi en janvier 2017 dans l'achat d'un appareil de gravure et organise un calendrier fixe de séances de gravure avec la fréquence d'une séance par mois.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 173	Maintenir la navette gratuite « Proxibus », en collaboration avec les TEC, en complément d'un taxi senior à instaurer
---------------	--

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	HUYSMAN Virginie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Avec le passage de 16 lignes régulières, Braine-l'Alleud est assurément bien desservie en transport en commun. Afin de faciliter plus encore les déplacements des Brainois, les autorités communales ont lancé, le 2 octobre 2017, un projet de bus local, le « PROXIBUS de Braine-l'Alleud ».

Il s'agit d'une offre gratuite de déplacement supplémentaire, en heures creuses, pour permettre d'accéder aux différents grands pôles de la commune, y compris depuis Lillois et Ophain.

Il va sans dire que la collaboration conventionnée avec le TEC ne doit pas se modifier de manière déséquilibrée en défaveur des brainois.

Commentaires pertinents

Données financières	100.000 €
Documentation utile	 proxibus-braine-lalleud.pdf

N° 174	Augmenter le nombre de bornes de recharge pour véhicules électriques à la demande
---------------	--

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	TAILLER Jean-Charles
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Les 54 bornes de recharge publique pour véhicules électriques rencontrent un succès croissant depuis leur installation. En fonction de la demande, qui devrait croître, et des possibilités d'aménagements dans les quartiers, la Commune souhaite adapter et étendre progressivement son offre afin de répondre aux besoins des Brainois et à l'électrification du parc automobile belge.

A cet effet, elle a d'ailleurs confirmé sa participation au plan wallon "EZ Charge" qui permettra d'installer de nouvelles bornes sur le territoire communal. D'autres possibilités sont également en réflexion avec l'intercommunale ORES.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 175	Maintenir la prévention routière dans nos quartiers au moyen des 20 radars dynamiques acquis en 2018 et 2019
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	HUYSMAN Virginie
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

La commune de Braine-l'Alleud a mis en œuvre 20 radars préventifs mobiles en 2018 et 2019, et ce, en complément des radars qu'elle utilisait jusqu'alors.

Ce type de dispositif permet, d'une part, de mesurer en temps réel la vitesse des véhicules en approche et, d'autre part, d'informer les usagers en affichant l'information.

En enregistrant la vitesse et le nombre de véhicules, la Commune peut établir des statistiques de fréquence et de vitesse sur l'ensemble du réseau routier.

Ces radars fonctionnent à l'énergie solaire. Ils ne demandent pas de raccordement électrique à l'alimentation située dans les trottoirs et peuvent donc être facilement déplaçables pour couvrir, à terme, une très grande partie du réseau, mais aussi pour créer l'effet de surprise.

Commentaires pertinents

Données financières	60.000 €
Documentation utile	

N° 176	Poursuivre la réalisation de ronds-points sur notre commune pour fluidifier la circulation et augmenter la sécurité routière
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	FORGET Jean-Pierre
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Prévoir l'aménagement de nouveaux ronds-points, aux endroits identifiés comme pertinents pour la mobilité, dans le cadre des projets de réaménagements routiers.

Exemple de ronds-point réalisé dernièrement :

- Croisement rue de Lillois/rue du Berger

Exemples de ronds-points futurs :

- Croisement avenue Alphonse Allard/avenue Albert 1^{er}
- Croisement avenue Victor Hugo/rue du Charron.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 177	Poursuivre le développement de nouvelles technologies pour le chauffage et la ventilation des bâtiments publics
---------------	--

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	PIETERS Audrey TAILLER Jean-Charles
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Étudier et intégrer, lorsque cela s'avère pertinent, des technologies énergétiques innovantes (pompes à chaleur réversibles ou non, géothermie, cogénération, etc.) dans les projets de rénovation ou de construction des bâtiments communaux, sur base d'une analyse préalable de leurs caractéristiques techniques, architecturales et fonctionnelles.

Chaque choix technologique sera déterminé en fonction de la faisabilité spécifique du site, du profil énergétique du bâtiment concerné et des contraintes économiques et environnementales.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 178	Raser les galeries du Môle afin de mettre en perspective l'Hôtel de Ville en rattachant la Grand-Place rénovée à la Place Reine Fabiola
---------------	--

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	JOULAKH Roula
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Le projet en question vise la démolition des galeries du Môle, afin de dégager la perspective sur l'Hôtel communal et de renforcer la connexion entre la Grand-Place Baudouin Ier et la Place Reine Fabiola. Cette intervention s'inscrit dans une volonté plus large de dynamiser le centre-ville et de mener une réflexion sur l'unité urbanistique des espaces concernés.

L'élaboration du dossier de demande de permis d'urbanisme relatif à la démolition des galeries est en cours, tout comme l'élaboration d'esquisse pour l'aménagement à réaliser en surface.

Enfin, il convient de souligner qu'à la suite de la démolition des galeries du Môle, un parachèvement de la façade de l'Hôtel communal sera nécessaire, afin d'assurer l'intégration harmonieuse de l'ensemble.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 179	Réaménager la place du Môle jusqu'à la jonction de l'Hôtel communal
---------------	--

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	JOULAKH Roula
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans la continuité du projet précédent, l'ambition est de réaménager la Place du Môle afin de créer des connexions claires et harmonieuses entre les différentes places du centre-ville.

L'objectif est donc de renforcer l'identité du cœur de ville en donnant une unité visuelle et fonctionnelle aux différents espaces à proximité, de manière à former un ensemble cohérent.

Concrètement, le projet prévoit :

- un réaménagement esthétique et pratique de la Place du Môle,
- un aménagement paysager de qualité,
- une meilleure accessibilité pour tous,
- et une attractivité renforcée pour les habitants, les visiteurs et les commerçants.

Ce réaménagement prendra en compte à la fois les usages actuels et potentiels. L'objectif est d'assurer une véritable cohérence d'ensemble et de valoriser durablement le centre-ville.

Commentaires pertinents

/

Données financières	
Documentation utile	

N° 180	Installer un Tea-Room sur la partie supérieure du Parc du Centre
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	JOULAKH Roula PIETERS Audrey
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Dans le cadre d'une redynamisation du centre-ville, de création de lieux de convivialité et de renforcement du contrôle social, l'ambition est de développer un tea-room dans le parc du Centre.

Ce projet s'inscrit dans une volonté plus large de valorisation de l'espace public, d'animation du cœur de ville et de promotion des interactions sociales dans un cadre agréable et sécurisé.

Un dossier technique est en cours d'élaboration. Celui-ci doit définir précisément les caractéristiques du projet en vue du dépôt d'une demande de permis d'urbanisme au cours de l'année 2026.

Commentaires pertinents

/

Données financières	
Documentation utile	

N° 181	Installer un dispositif amovible permettant de couvrir la Grand-Place Baudouin 1er rénovée lors des évènements conviviaux et des marchés
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2028-2030
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	PIETERS Audrey JOULAKH Roula
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

L'action vise à doter la Grand-Place Baudouin 1er d'un dispositif de couverture amovible et modulable. Celui-ci permettra de protéger l'espace lors d'animations diverses (marchés hebdomadaires, manifestations communales, culturelles, festives, etc.)

L'objectif est double : renforcer le confort des commerçants et visiteurs en cas d'intempéries, et accroître la polyvalence de la place, afin qu'elle puisse accueillir toute l'année des activités variées. Ce dispositif préservera par ailleurs le caractère patrimonial et esthétique de la Grand-Place, grâce à une intégration réversible et respectueuse de l'environnement urbain.

Analyses et réflexions à mener sur l'endroit idéal pour préparer un dossier technique.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 182	Maintenir la prime à l'achat d'un vélo ou d'un engin de déplacement électrique
---------------	---

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Environnement & Energie
Agent traitant	MABOGE Myriam
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Octroi d'une prime à l'achat d'un vélo classique, d'un vélo à assistance électrique, d'un vélo cargo, d'un speed pedelec, d'un kit adaptable, d'une trottinette électrique ou d'une gyroroue, dans le but de favoriser l'utilisation du vélo ou d'engins de déplacements électriques et la pratique de l'intermodalité.

Ce projet vise à soutenir durablement les comportements de mobilité respectueux de l'environnement, notamment par le maintien de la prime vélo, octroyée une fois par an et par ménage

Commentaires pertinents

Données financières	+/- 35.000 €
Documentation utile	

N° 183	Pour plus d'humanisme, mettre en place une commission d'annulation des sanctions de la zone bleue afin d'étudier les réclamations (motifs médicaux, activités de bénévolat, bonne foi, ...)
---------------	--

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	MATAGNE Geoffroy
Service porteur	Secrétariat
Agent traitant	BEAUCLERCQ Anne MAUROY Johnny
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Des critiques sont formulées à l'encontre de CityParking concernant un manque de discernement dans l'établissement de certaines redevances de stationnement.

Pour apporter plus d'humanisme au niveau du contrôle des zones bleues, et afin d'assurer un traitement équitable, une Commission a été mise en place, qui, par sa collaboration active et ses échanges directs et réguliers, entre la Commune et CityParking, étudie et analyse les réclamations jugées fondées (motifs médicaux, activités de bénévolat, bonne foi, situation de handicap, ...).

Des reproches sont également formulés à l'encontre de CityParking concernant la difficulté d'accès aux démarches et la complexité de ces dernières.

Afin d'assurer le bon aboutissement des démarches liées à la zone bleue pour tous les riverains, une plateforme de contact a été mise en place au sein de la Commune. Celle-ci interpelle la société CityParking et se fait le relais des riverains auprès de celle-ci afin de parvenir à la résolution de leur situation.

Commentaires pertinents

Données financières	/
Documentation utile	

N° 184	Lutter contre le trafic de transit dans les quartiers résidentiels au moyen de caméras intelligentes, notamment à 7 Fontaines
---------------	--

Thématique	Mobilité - Travaux
Priorité	2025-2027
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent
Service porteur	Travaux & Patrimoine
Agent traitant	HUYSMAN Virginie MAUROY Johnny
Etat d'avancement	Non entamé

Description détaillée

Des caméras intelligentes seront installées dans les quartiers résidentiels pour détecter et sanctionner automatiquement les véhicules empruntant ces voiries sans y avoir de destination locale. Ces dispositifs permettront d'identifier les contrevenants grâce à la lecture de plaques et de leur adresser des amendes. L'objectif est de réduire le trafic de transit et de préserver la tranquillité des riverains.

Commentaires pertinents

Données financières	À déterminer
Documentation utile	

N° 185	Réalisation et gestion d'un plan stratégique transversal commun
---------------	--

Thématique	Volet interne
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Direction générale
Agent traitant	GUBIANI Cindy GOFFIN Stéphanie MAUROY Johnny
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

À l'instar de la législature précédente, et dans la continuité de la déclaration de politique communale présentée lors d'une séance conjointe du Conseil communal et du Conseil de l'action sociale, le Collège et le Bureau permanent réitèrent leur volonté d'élaborer un plan stratégique transversal commun à la Commune et au C.P.A.S. et d'en assurer le suivi de façon conjointe.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 186	Poursuivre l'élaboration de procédures de travail pour chaque situation à laquelle l'Administration est susceptible de faire face
---------------	--

Thématique	Volet interne
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	Tous les membres du Collège communal
Service porteur	Direction générale
Agent traitant	GUBIANI Cindy GOFFIN Stéphanie MAUROY Johnny
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Cette action est destinée à renforcer la transmission des savoirs et des savoirs-faire entre les agents.

Les procédures appliquées quotidiennement par les uns au sein d'un service ne sont pas forcément acquises par les collègues, ce qui peut créer des dysfonctionnements en cas d'absence. L'objectif est de disposer d'un catalogue de procédures, rédigées par les agents eux-mêmes, permettant à tout un chacun de s'en sortir quelle que soit la demande ou la situation à laquelle il est confronté.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 187	Développer à bon escient le recours à l'intelligence artificielle dans les services administratifs
---------------	---

Thématique	Volet interne
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	WAUTIER Jean-Marc
Service porteur	Groupe de travail dédié
Agent traitant	MAUROY Johnny
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

L'action vise à identifier les domaines où l'intelligence artificielle (IA) peut apporter une réelle plus-value (gestion documentaire, assistance aux citoyens, optimisation interne, analyse de données, etc.), tout en garantissant la protection des données, la transparence des usages et le respect du cadre légal.

Axes d'intervention :

- formations régulières : organiser des sessions de formation continue à destination des agents communaux et du CPAS (bonnes pratiques, limites, sécurité, RGPD, exemples concrets).
- cadre de référence : établir une charte interne garantissant un recours responsable, transparent et maîtrisé de l'IA.
- projets et outils : tester, dans des services ciblés, des solutions IA utiles et sûres à différents niveaux de l'administration.

Un groupe de travail dédié à l'IA a été constitué afin d'identifier les besoins et opportunités d'utilisation de l'IA au sein des services communaux et du CPAS, d'identifier les partenaires pertinents en la matière et de coordonner les projets et les initiatives liés à l'IA.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 188	Poursuivre l'organisation de séances de formation/information au sein de nos locaux sur des sujets d'intérêt professionnel commun
---------------	--

Thématique	Volet interne
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	
Service porteur	Direction générale
Agent traitant	GUBIANI Cindy GOFFIN Stéphanie MAUROY Johnny
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

L'Administration communale dispose de locaux équipés permettant d'organiser, à moindre coût, des séances de formation et d'information collectives à destination du personnel.

Ces sessions favorisent :

- la montée en compétences
- l'appropriation optimale des logiciels et outils de travail
- l'acquisition de nouvelles connaissances utiles au service public
- la cohésion des équipes.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

N° 189	Favoriser la cohésion d'équipe et le sentiment d'appartenance
---------------	--

Thématique	Volet interne
Priorité	2024-2030 (Continuité)
Mandataire référent	SCOURNEAU Vincent LAMBRETTE Pierre
Service porteur	Ressources Humaines
Agent traitant	GUBIANI Cindy GOFFIN Stéphanie MAUROY Johnny
Etat d'avancement	En cours de réalisation

Description détaillée

Afin de favoriser la collaboration professionnelle et le bien-être au travail, diverses initiatives sont développées afin de rapprocher les agents, d'encourager les échanges entre services et de renforcer le sentiment d'appartenance. Ces actions participent à l'amélioration du climat interne et à la motivation des agents.

Commentaires pertinents

Données financières	
Documentation utile	

Conclusion

Au terme de ces 189 fiches, il est essentiel de rappeler la portée de ce programme stratégique transversal. S'il met en lumière les projets et initiatives retenus par l'exécutif, il n'a pas vocation à recenser l'ensemble des missions récurrentes ou obligatoires assumées au quotidien par nos services. Le PST doit être envisagé comme un cadre de référence évolutif et dynamique, capable de s'adapter aux réalités changeantes de la législature et aux aléas d'un monde particulièrement incertain. De nouvelles actions pourront ainsi être intégrées si elles s'avèrent pertinentes, tandis que d'autres, devenues obsolètes ou inefficaces, pourront être réorientées ou abandonnées.

La réussite de ce programme repose avant tout sur la confiance placée dans les femmes et les hommes qui font vivre notre administration. Chaque agent communal et du C.P.A.S., à son niveau, contribue à transformer cette feuille de route en réalité concrète pour les Brainois. À cette dimension humaine s'ajoutent des contraintes structurelles : la mise en œuvre des projets, notamment les investissements, reste tributaire de l'annualité budgétaire et des ressources disponibles. Leur concrétisation dépendra non seulement d'une gestion rigoureuse de nos fonds propres, mais aussi de notre capacité à obtenir des subsides dans un contexte où ils sont de plus en plus rares et sélectifs. Enfin, certains projets de grande ampleur s'inscrivent dans un horizon plus long et dépasseront inévitablement la durée de cette législature.

L'élaboration de ce document a déjà mobilisé l'énergie de nombreux acteurs. Nous tenons à remercier chaleureusement les fonctionnaires généraux de la Commune et du CPAS, ainsi que l'ensemble de leurs collaborateurs. Nous sommes convaincus qu'ils poursuivront, avec le même enthousiasme, son actualisation, son suivi et son exécution au service de tous les Brainois.